



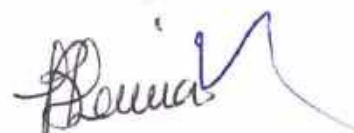
	A camiseta regatadeverá possuir uma gola retilínea emformato tipo "v" transpassada confeccionada em fio de acrílico na cor MARROM pantone 4695u personalizada com o nome do município e desenhográfico em linha acrílica na cor BEGE pantone 7500u. No peito esquerdo de quem veste a camisa deverá ter o brasão do município impresso através do processo de silkscreen nas coresconforme brasão oficial nas dimensões mínimas de 3,5 cm de altura x 10 cm delargura. A costura de acabamento dasbainhas da barra da camiseta deverão serfeitas com 2,00cm de largura na maquina galoneira de 2 agulhas com linha 100%poliéster 120 fios. TAMANHO: 10 ANOS			
7	Camiseta regata: confeccionada frente e costa em meia malha PV Premium (65% poliéster e 35% viscose) Max Anti Pilling, com sua gramatura de 185 g/m ² , na cor BEGE pantone 7500u. Detalhe de palas laterais triangulares confeccionadas em meia malha PV Premium (65% poliéster e 35% viscose) Max Anti Pilling, com sua gramatura de 185 g/m ² , na cor MARROM pantone 4695u costuradas da cava até o final da barra da camiseta. Em cada cava lateral da camiseta deverá ser costurado um punho, confeccionado em fio de acrílico na cor MARROM pantone 4695u personalizada com o nome do município edesenho gráfico em linha acrílica na cor BEGE pantone 7500u. A camiseta regata deverá possuir uma gola retilínea em formato tipo "v" transpassada confeccionada em fio de acrílico na cor MARROM pantone 4695u personalizada com o nome do município edesenho gráfico em linha acrílica na cor BEGE pantone 7500u. No peito esquerdo de quem veste a camisa deverá ter o brasão do município impresso através do processo de silkscreen nas cores conforme brasão oficial nas dimensões mínimas de 3,5 cm de altura x 10 cm de largura. A costura de acabamento das bainhas da barra da camiseta deverão ser feitas com 2,00cm de largura na maquina galoneira de 2 agulhas com linha 100% poliéster 120 fios. TAMANHO: 12 ANOS	1.000	R\$ 22,00	R\$ 22.000,00
8	Camiseta regata: confeccionada frente e costa em meia malha PV Premium (65% poliéster e 35% viscose)Max Anti Pilling, com sua gramatura de 185 g/m ² , na cor BEGE pantone 7500u. Detalhe de palas laterais triangulares confeccionadas em meia malha PV Premium (65% poliéster e 35% viscose)Max Anti Pilling, com sua gramatura de 185 g/m ² , na cor MARROM pantone 4695u costuradas da cava até o final da barra da camiseta. Em cada cava lateral da camiseta deverá ser costurado um punho, confeccionado em fio de acrílico na cor MARROM pantone 4695u personalizada com o nome do município edesenho gráfico em linha acrílica na cor BEGE pantone 7500u. A camiseta regata deverá possuir uma gola retilínea em formato tipo "v" transpassada confeccionada em fio de acrílico na corMARROM pantone 4695u personalizada com o nome do município e desenho gráfico em linha acrílica na cor BEGE pantone 7500u. No peito esquerdo de quem veste a camisa deverá ter o brasão do município impresso através do processo de silkscreen nas cores conforme brasão oficial nas dimensões mínimas de 3,5 cm de altura x 10 cm de largura. A costura de acabamento das bainhas da barra da camiseta deverão ser feitas com 2,00cm de largura na maquina galoneira de 2 agulhas com linha 100% poliéster 120 fios. TAMANHO: 14 ANOS	1.000	R\$ 22,00	R\$ 22.000,00
9	Camiseta regata: confeccionada frente e costa em meia malha PV Premium (65% poliéster e 35% viscose)Max Anti Pilling, com	1.000	R\$ 22,00	R\$ 22.000,00

HELDER FERREIRA
FRANCO DE
CASTRO;7430246940
4

Assinado de forma digital por
HELDER FERREIRA FRANCO DE
CASTRO;7430246940
Data: 2022.08.29 12:53:24
-03'39"

MARIA DO SOCORRO
XAVIER ANNES DE
CASTRO;96332522453

Assinado de forma digital por
MARI DO SOCORRO XAVIER ANNES DE
CASTRO;96332522453
Data: 2022.08.29 12:58:11 -03'39"





	<p>sua gramatura de 185 g/m², na cor BEGE pantone 7500u. Detalhe de palas laterais triangulares confeccionadas em meia malha PV Premium (65% poliéster e 35% viscose) Max Anti Pilling, com sua gramatura de 185 g/m², na cor MARROM pantone 4695u costuradas da cava até o final da barra da camiseta. Em cada cava lateral da camiseta deverá ser costurado um punho, confeccionado em fio de acrílico na cor MARROM pantone 4695u personalizada com o nome do município edesenho gráfico em linha acrílica na cor BEGE pantone 7500u. A camiseta regata deverá possuir uma gola retilínea em formato tipo "v" transpassada confeccionada em fio de acrílico na cor MARROM pantone 4695u personalizada com o nome do município e desenho gráfico em linha acrílica na cor BEGE pantone 7500u. No peito esquerdo de quem veste a camisa deverá ter o brasão do município impresso através do processo de silkscreen nas cores conforme brasão oficial nas dimensões mínimas de 3,5 cm de altura x 10 cm de largura. A costura de acabamento das bainhas da barra da camiseta deverão ser feitas com 2,00cm de largura na máquina galoneira de 2 agulhas com linha 100% poliéster 120 fios. TAMANHO: 16 ANOS</p>			
10	<p>Camiseta regata: confeccionada frente e costa em meia malha PV Premium (65% poliéster e 35% viscose) Max Anti Pilling, com sua gramatura de 185 g/m², na cor BEGE pantone 7500u. Detalhe de palas laterais triangulares confeccionadas em meia malha PV Premium (65% poliéster e 35% viscose) Max Anti Pilling, com sua gramatura de 185 g/m², na cor MARROM pantone 4695u costuradas da cava até o final da barra da camiseta. Em cada cava lateral da camiseta deverá ser costurado um punho, confeccionado em fio de acrílico na cor MARROM pantone 4695u personalizada com o nome do município e desenho gráfico em linha acrílica na cor BEGE pantone 7500u. A camiseta regata deverá possuir uma gola retilínea em formato tipo "v" transpassada confeccionada em fio de acrílico na cor MARROM pantone 4695u personalizada com o nome do município edesenho gráfico em linha acrílica na cor BEGE pantone 7500u. No peito esquerdo de quem veste a camisa deverá ter o brasão do município impresso através do processo de silkscreen nas cores conforme brasão oficial nas dimensões mínimas de 3,5 cm de altura x 10 cm de largura. A costura de acabamento das bainhas da barra da camiseta deverão ser feitas com 2,00cm de largura na máquina galoneira de 2 agulhas com linha 100% poliéster 120 fios. TAMANHO: PP</p>	200	R\$ 22,00	R\$ 4.400,00
11	<p>Calça escolar unissex: confeccionada em helanca 100% poliéster, com gramatura de 240 g/m² com tolerância +/-5%, na cor MARROM pantone 438c. Nas laterais da peça deverá ser costurada duas palas triangulares, confeccionadas em helanca 100% poliéster com gramatura de 240g/m² com tolerância +/-5%, na cor BRANCA, com acabamento em frisoconfeccionado em meia malha PV Premium (65% poliéster e 35% viscose) Max Anti Pilling, com sua gramatura de 185 g/m² na cor BEGE pantone 7500u, do cóis até a barra contornando a pala triangular. As palas triangulares deverão ser impressas através do processo de sublimação digital na cor BEGE pantone 7500u com marca d'água do nome do município. Possui dois bolsos laterais tipo faca com forro interno em helanca 100% poliéster, com gramatura de 240 g/m² com tolerância +/- 5%, na cor MARROM pantone 438c. Um bolso traseiro externo de sobrepor em helanca 100%</p>	1.000	R\$ 27,00	R\$ 27.000,00

HELDER FERREIRA FRANCO DE CASTRO:74302469 404
Assinado de forma digital por HELDER FERREIRA FRANCO DE CASTRO:74302469404
Data: 2022.08.09 12:55:09 -03'00'

MARIA DO SOCORRO XAVIER ANNES DE CASTRO:96332524 53
Assinado de forma digital por MARIA DO SOCORRO XAVIER ANNES DE CASTRO:9633252453
Data: 2022.08.09 12:47:10 -03'00'

9

Assinatura



	<p>poliéster, com gramatura de 240 g/m² com tolerância +/- 5%, na cor MARROM pantone 438c. Na perna esquerda de quem veste deverá ter o brasão do município impresso através do processo de silkscreen nas cores conforme brasão oficial nas dimensões mínimas de 3,5 cm de altura x 10 cm de largura. A bainha das pernas com elástico CI de 2,5 cm de largura costurada na máquina galoneira de 2 agulhas com linha 100% poliéster 120 fios, cintura com elástico CI de 35 mm de largura, virado em máquina específica de três agulhas ponto corrente. Cadarço na cintura em fio de poliéster tipo torçal na cor BRANCA. TAMANHO: 10 ANOS</p>			
12	<p>Calça escolar unissex: confeccionada em helanca 100% poliéster, com gramatura de 240 g/m² com tolerância +/-5%, na cor MARROM pantone 438c. Nas laterais da peça deverá ser costurada duas palas triangulares, confeccionadas em helanca 100% poliéster com gramatura de 240g/m² com tolerância +/-5%, na cor BRANCA, com acabamento em frisoconfeccionado em meia malha PV Premium (65% poliéster e 35% viscose)Max Anti Pilling, com sua gramatura de 185 g/m² na cor BEGE pantone 7500u, do cós até a barra contornando a pala triangular. As palas triangulares deverão ser impressas através do processo de sublimação digital na cor BEGE pantone 7500u com marca d'água do nome do município. Possui dois bolsos laterais tipo faca com forro interno em helanca 100% poliéster, com gramatura de 240 g/m² com tolerância +/- 5%, na cor MARROM pantone 438c. Um bolso traseiro externo de sobrepor em helanca 100% poliéster, com gramatura de 240 g/m² com tolerância +/- 5%, na cor MARROM pantone 438c. Na perna esquerda de quem veste deverá ter o brasão do município impresso através do processo de silkscreen nas cores conforme brasão oficial nas dimensões mínimas de 3,5 cm de altura x 10 cm de largura. A bainha das pernas com elástico CI de 2,5 cm de largura costurada na máquina galoneira de 2 agulhas com linha100% poliéster 120 fios, cintura com elástico CI de 35 mm de largura, virado em máquina específica de três agulhas ponto corrente. Cadarço na cintura em fio de poliéster tipo torçal na cor BRANCA. TAMANHO: 12 ANOS</p>	1.000	R\$ 27,00	R\$ 27.000,00
13	<p>Calça escolar unissex: confeccionada em helanca 100%poliéster, com gramatura de 240 g/m² com tolerância +/-5%, na cor MARROMPantone 438c. Nas laterais da peça deverá ser costurada duas palas triangulares,confeccionadas em helanca 100%poliéster com gramatura de 240g/m² com tolerância +/-5%, na cor BRANCA, comacabamento em friso confeccionado emmeia malha PV Premium (65% poliéster e35% viscose)Max Anti Pilling, com suagramatura de 185 g/m² na cor BEGEPantone 7500u, do cós até a barra contornando a pala triangular. As palas triangulares deverão ser impressas através do processo de sublimação digital na cor BEGE pantone 7500u com marca d'água do nome do município. Possui dois bolsos laterais tipo faca com forro interno em helanca 100% poliéster, comgramatura de 240 g/m² com tolerância +/- 5%, na cor MARROM pantone 438c. Um bolso traseiro externo de sobrepor em helanca 100% poliéster, com gramaturade 240 g/m² com tolerância +/- 5%, na cor MARROM pantone 438c. Na pernaesquerda de quem veste deverá ter obrasão do município impresso através doprocesso de</p>	1.000	R\$ 27,00	R\$ 27.000,00

HELDER FERREIRA
FRANCO DE
CASTRO:74302469464

Assinado de forma digital por
HELDER FERREIRA FRANCO DE
CASTRO:74302469464
Data: 2022.08.09 12:47:32
+03'00'

MARIA DO SOCORRO
XAVIER ANNES DE
CASTRO:96332522453

Assinado de forma digital
por MARIA DO SOCORRO
XAVIER ANNES DE
CASTRO:96332522453
Data: 2022.08.09 12:47:32
+03'00'





	<p>silkscreen nas cores conforme brasão oficial nas dimensões mínimas de 3,5 cm de altura x 10 cm de largura. A bainha das pernas com elástico CI de 2,5 cm de largura costurada na máquina galoneira de 2 agulhas com linha 100% poliéster 120 fios, cintura com elástico CI de 35 mm de largura, virado em máquina específica de três agulhas ponto corrente. Cadarço na cintura em fio de poliéster tipo torçal na cor BRANCA. TAMANHO: 14 ANOS</p>			
14	<p>Calça escolar unissex: confeccionada em helanca 100% poliéster, com gramatura de 240 g/m² com tolerância +/-5%, na cor MARROM pantone 438c. Nas laterais da peça deverá ser costurada duas palas triangulares, confeccionadas em helanca 100% poliéster com gramatura de 240g/m² com tolerância +/-5%, na cor BRANCA, com acabamento em friso confeccionado em meia malha PV Premium (65% poliéster e 35% viscose) Max Anti Pilling, com suagramatura de 185 g/m² na cor BEGE pantone 7500u, do cós até a barra contornando a pala triangular. As palas triangulares deverão ser impressas através do processo de sublimação digital na cor BEGE pantone 7500u com marca d'água do nome do município. Possui dois bolsos laterais tipo faca com forro interno em helanca 100% poliéster, com gramatura de 240 g/m² com tolerância +/-5%, na cor MARROM pantone 438c. Um bolso traseiro externo de sobrepor em helanca 100% poliéster, com gramatura de 240 g/m² com tolerância +/- 5%, na cor MARROM pantone 438c. Na perna esquerda de quem veste deverá ter o brasão do município impresso através do processo de silkscreen nas cores conforme brasão oficial nas dimensões mínimas de 3,5 cm de altura x 10 cm de largura. A bainha das pernas com elástico CI de 2,5 cm de largura costurada na máquina galoneira de 2 agulhas com linha 100% poliéster 120 fios, cintura com elástico CI de 35 mm de largura, virado em máquina específica de três agulhas ponto corrente. Cadarço na cintura em fio de poliéster tipo torçal na cor BRANCA. TAMANHO: 16 ANOS</p>	1.000	R\$ 27,00	R\$ 27.000,00
15	<p>Calça escolar unissex: confeccionada em helanca 100% poliéster, com gramatura de 240 g/m² com tolerância +/-5%, na cor MARROM pantone 438c. Nas laterais da peça deverá ser costurada duas palas triangulares, confeccionadas em helanca 100% poliéster com gramatura de 240g/m² com tolerância +/-5%, na cor BRANCA, com acabamento em friso confeccionado em meia malha PV Premium (65% poliéster e 35% viscose) Max Anti Pilling, com suagramatura de 185 g/m² na cor BEGE pantone 7500u, do cós até a barra contornando a pala triangular. As palas triangulares deverão ser impressas através do processo de sublimação digital na cor BEGE pantone 7500u com marca d'água do nome do município. Possui dois bolsos laterais tipo faca com forro interno em helanca 100% poliéster, com gramatura de 240 g/m² com tolerância +/-5%, na cor MARROM pantone 438c. Um bolso traseiro externo de sobrepor em helanca 100% poliéster, com gramatura de 240 g/m² com tolerância +/- 5%, na cor MARROM pantone 438c. Na perna esquerda de quem veste deverá ter o brasão do município impresso através do processo de Silkscreen nas cores conforme brasão oficial nas dimensões mínimas de 3,5 cm de altura x 10 cm de largura. A bainha das pernas com elástico CI de 2,5 cm de largura costurada na máquina galoneira de 2 agulhas com linha 100% poliéster 120 fios, cintura com elástico</p>	200	R\$ 27,00	R\$ 5.400,00

HELDER FERREIRA FRANCO DE CASTRO: 74302469404
404
Assinado de forma digital por HELDER FERREIRA FRANCO DE CASTRO: 74302469404
Data: 2022.08.09 12:36:19 -03'00'

MARIA DO SOCORRO XAVIER ANNES DE CASTRO: 9633252245
3
Assinado de forma digital por MARIA DO SOCORRO XAVIER ANNES DE CASTRO: 9633252245
Data: 2022.08.09 12:47:58 -03'00'



	CI de 35 mm de largura, virado em máquina específica de três agulhas ponto corrente. Cadarço na cintura em fio de poliéster tipo torçal na cor BRANCA. TAMANHO: PP			
16	Bermuda escolar unissex: confeccionada em helanca 100% poliéster, com gramatura de 240 g/m ² com tolerância +/-5%, na cor MARROM pantone 438c. Nas laterais da peça deverá ser costurada duas palas triangulares na cor BRANCA, em tecido helanca 100% poliéster com gramatura de 240g/m ² com tolerância +/-5%, com acabamento em friso BEGE pantone 7500u do cós até a barra contornando a pala triangular. As palas triangulares deverão ser impressas através do processo de sublimação digital na cor BEGE pantone 7500u com marca d'água do nome do município. Na perna esquerda de quem veste deverá ter o brasão do município impresso através do processo de silkscreen nas cores conforme brasão oficial nas dimensões mínimas de 3,5 cm de altura x 10 cm de largura. A costura da barra da perna deverá ser feita com 2,00cm de largura costurada na máquina galoneira de 2 agulhas com linha 100% poliéster 120 fios, cintura com elástico CI de 35 mm de largura, virado em máquina específica de três agulhas ponto corrente. TAMANHO: 10 ANOS	1.000	R\$ 20,00	R\$ 20.000,00
17	Bermuda escolar unissex: confeccionada em helanca 100% poliéster, com gramatura de 240 g/m ² com tolerância +/-5%, na cor MARROM pantone 438c. Nas laterais da peça deverá ser costurada duas palas triangulares na cor BRANCA, em tecido helanca 100% poliéster com gramatura de 240g/m ² com tolerância +/-5%, com acabamento em friso BEGE pantone 7500u do cós até a barra contornando a pala triangular. As palas triangulares deverão ser impressas através do processo de sublimação digital na cor BEGE pantone 7500u com marca d'água do nome do município. Na perna esquerda de quem veste deverá ter o brasão do município impresso através do processo de silkscreen nas cores conforme brasão oficial nas dimensões mínimas de 3,5 cm de altura x 10 cm de largura. A costura da barra da perna deverá ser feita com 2,00cm de largura costurada na máquina galoneira de 2 agulhas com linha 100% poliéster 120 fios, cintura com elástico CI de 35 mm de largura, virado em máquina específica de três agulhas ponto corrente. TAMANHO: 12 ANOS	1.000	R\$ 20,00	R\$ 20.000,00
18	Bermuda escolar unissex: confeccionada em helanca 100% poliéster, com gramatura de 240 g/m ² com tolerância +/-5%, na cor MARROM pantone 438c. Nas laterais da peça deverá ser costurada duas palas triangulares na cor BRANCA, em tecido helanca 100% poliéster com gramatura de 240g/m ² com tolerância +/-5%, com acabamento em friso BEGE pantone 7500u do cós até a barra contornando a pala triangular. As palas triangulares deverão ser impressas através do processo de sublimação digital na cor BEGE pantone 7500u com marca d'água do nome do município. Na perna esquerda de quem veste deverá ter o brasão do município impresso através do processo de silkscreen nas cores conforme brasão oficial nas dimensões mínimas de 3,5 cm de altura x 10 cm de largura. A costura da barra da perna deverá ser feita com 2,00 cm de largura costurada na máquina galoneira de 2 agulhas com linha 100% poliéster 120 fios, cintura com elástico CI de 35 mm de largura, virado em máquina específica de três agulhas ponto corrente. TAMANHO: 14 ANOS	1.000	R\$ 20,00	R\$ 20.000,00
19	Bermuda escolar unissex: confeccionada em helanca 100% poliéster, com gramatura de 240 g/m ² com tolerância +/-5%, na	1.000	R\$ 20,00	R\$ 20.000,00

cor MARROM pantone 438c. Nas laterais da peça deverá ser costurada duas palas triangulares na cor BRANCA, em tecido helanca 100% poliéster com gramatura de 240g/m ² com tolerância	de forma	
--	----------	--

Assinatura

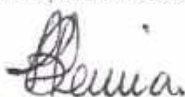


	<p>+/-5%, com acabamento em friso BEGE pantone 7500u do cós até a barra contornando a pala triangular. As palas triangulares deverão ser impressas através do processo de sublimação digital na cor BEGE pantone 7500u com marca d'água do nome do município. Na perna esquerda de quem veste deverá ter obração do município impresso através do processo de silkscreen nas cores conforme brasão oficial nas dimensões mínimas de 3,5 cm de altura x 10 cm de largura. A costura da barra da perna deverá ser feita com 2,00cm de largura costurada na máquina galoneira de 2 agulhas com linha 100% poliéster 120 fios, cintura com elástico CI de 35 mm de largura, virado em máquina específica de três agulhas ponto corrente. TAMANHO: 16 ANOS</p>			
20	<p>Bermuda escolar unissex: confeccionada em helanca 100% poliéster, com gramatura de 240 g/m² com tolerância +/-5%, na cor MARROM pantone 438c. Nas laterais da peça deverá ser costurada duas palas triangulares na cor BRANCA, em tecido helanca 100% poliéster com gramatura de 240g/m² com tolerância +/- 5%, com acabamento em friso BEGE pantone 7500u do cós até a barra contornando a pala triangular. As palas triangulares deverão ser impressas através do processo de sublimação digital na cor BEGE pantone 7500u com marca d'água do nome do município. Na perna esquerda de quem veste deverá ter o brasão do município impresso através do processo de silkscreen nas cores conforme brasão oficial nas dimensões mínimas de 3,5 cm de altura x 10 cm de largura. A costura da barra da perna deverá ser feita com 2,00cm de largura costurada na máquina galoneira de 2 agulhas com linha 100% poliéster 120 fios, cintura com elástico CI de 35 mm de largura, virado em máquina específica de três agulhas ponto corrente. TAMANHO: PP</p>	200	R\$ 20,00	R\$ 4.000,00

VALOR TOTAL DO LOTE 04 R\$ 490.500,00 (quatrocentos e noventa mil e quinhentos reais)

VALOR GLOBAL R\$ 1.840.600,00 (um milhão, oitocentos e quarenta mil e seiscentos reais)

Gravatá, 08/08/2022.



IRANICE BATISTA DE LIMA
SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO

CONTRATANTE

MARIA DO SOCORRO
XAVIER ANNES DE
CASTRO 96332522453

Assinado de forma digital por
MARIA DO SOCORRO XAVIER ANNES
DE CASTRO 5032522453
Dados: 2022.08.09 12:27:11 -03'00'

MARIA DO SOCORRO XAVIER ANNES DE CASTRO
MALHARIA ATLÂNTICO LTDA
CONTRATADA

HELDER FERREIRA
FRANCO DE
CASTRO 74302746940

Assinado de forma digital por
HELDER FERREIRA FRANCO DE
CASTRO 74302746940
Dados: 2022.08.09 12:28:11
-03'00'

HELDER FERREIRA FRANCO DE CASTRO
MALHARIA ATLÂNTICO LTDA
CONTRATADA

de forma

VISTO JURÍDICO

TESTEMUNHAS: 1) _____ CPF: _____ 2) _____ CPF: _____



ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 080/2022 AO CONTRATO Nº134/2022

O **Município de Gravatá**, Estado de Pernambuco, Pessoa Jurídica de Direito Público, com sede na Rua Cleto Campelo, nº 268, Centro – Gravatá – PE, inscrito no CNPJ sob o nº **11.049.830/0001-20**, neste ato representada pela **SECRETARIA DE EDUCAÇÃO**, neste ato representada pela Secretária, Sra. **IRANICE BATISTA DE LIMA**, brasileira, residente neste Município, portadora da cédula de identidade nº 5.405.863 - SDS/PE e do CPF/MF nº 029.918.304-17, nos termos do que dispõem as Leis 8.666/93 e 10.520/02 e face ao resultado obtido no **Pregão Eletrônico CPL/PMG nº025/2022 – Processo Licitatório nº045/2022**, resolve **REGISTRAR OS PREÇOS** ofertados pela empresa vencedora do certame, **MN PLÁSTICOS & TNT EIRELI**, inscrita no CNPJ/MF nº **30.701.951/0001-59**, situada na Rua Das Mangueiras, 6, 0 Lote: Campo Belo; Quadra: A, Umbura, Igarassu-PE, neste ato representada por seu Sócio Administrador, Sr. **ANTÔNIO MANOEL DE ANDRADE NETO**, brasileiro, solteiro, empresário, portador da Carteira de Identidade nº 8014255 – SDS/PE, inscrito no CPF/MF sob o nº081.983.694-06, residente e domiciliado na Rua Dezesesseis de Junho, 98, Arruda, Recife/PE, CEP: 52.120-360. Declarando desde já que os ratifica e se compromete a mantê-los durante a vigência da ATA, consoante às seguintes cláusulas e condições:

1. DO OBJETO

Esta **ATA DE REGISTRO DE PREÇOS** tem como objeto à para **Formação de Registro de Preços para eventual aquisição de fardamento escolar para todos os alunos da educação básica das escolas da Rede Municipal de Ensino de Gravatá**, conforme quantidades, condições e especificações constantes no Termo de Referência, Edital e no Contrato.

1.1. Ressalte-se que a motivação para a formalização de uma **ATA DE REGISTRO DE PREÇOS** com o objeto em epígrafe encontra fundamento no **Decreto Federal nº 9.488/18 e Decreto Municipal nº 016/2018**, uma vez que, trata-se de fornecimento com contratações frequentes e previsão de entregas parceladas, com remuneração estipulada em unidades de medida.

1.2. A existência de preços registrados não obriga a Administração Municipal a firmar contratações com os respectivos fornecedores ou a contratar a totalidade dos itens registrados, sendo-lhe facultada a utilização de outros meios permitidos pela legislação relativa às licitações, sendo assegurado ao beneficiário do registro de preços preferência em igualdades de condições.

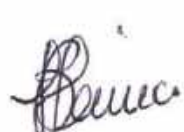
2. DOS PREÇOS

2.1. O Fornecedor se compromete a fornecer os itens de acordo com os preços descritos no anexo 01 ao Contrato e a Ata de Registro de preços;

2.2. O preço a ser praticado está devidamente registrado neste instrumento e é considerado completo, ou seja, abrange todos os encargos de natureza tributária, previdenciária, transporte, ou de qualquer outra forma, que direta ou indiretamente possam incidir sobre o objeto;

2.3. O preço unitário para fornecimento do objeto de registro será o de menor preço inscrito nesta Ata de Registro de Preço ofertado **Pregão Eletrônico CPL/PMG nº 025_2022, Processo Licitatório nº045/2022**, de acordo com a ordem de classificação das respectivas propostas de que integram este instrumento independente de transcrição, pelo prazo de validade do registro;

2.4. Quando o preço registrado se tornar superior ao preço praticado no mercado por motivo superveniente, o Órgão Gerenciador deve convocar os Fornecedores para negociarem a redução dos preços aos valores praticados pelo mercado;





2.5. Os Fornecedores que não aceitarem reduzir seus preços aos valores praticados pelo mercado devem ser liberados do compromisso assumido, sem aplicação de penalidade;

2.6. Quando o preço de mercado se tornar superior aos preços registrados e o Fornecedor não puder comprovadamente cumprir o compromisso, o Órgão Gerenciador pode:

2.6.1. Liberar o Fornecedor do compromisso assumido, caso a comunicação ocorra antes do pedido de fornecimento, e sem aplicação da penalidade se confirmada a veracidade dos motivos e comprovantes apresentados;

2.6.2. Convocar os demais Fornecedores para assegurar igual oportunidade de negociação.

2.7. Não havendo êxito nas negociações, o Órgão Gerenciador deve proceder à revogação da Ata de Registro de Preços ou dos itens correspondentes do referido fornecedor, adotando as medidas cabíveis para obtenção da contratação mais vantajosa;

2.8. Não serão possíveis reequilíbrios e reajustes na Ata de Registro de Preços;

2.9. Os preços registrados nos contratos derivados da Ata, todavia, poderão ser revistos e/ou reajustados mediante requerimento formal do Fornecedor ou mediante solicitação formal do Órgão Gerenciador e/ou do eventual **CONTRATANTE**;

2.10. A Revisão dos preços registrados nos contratos derivados da Ata ocorrerá no caso de desequilíbrio da equação econômico-financeira inicial deste instrumento;

2.11. O Reajuste dos preços registrados nos Contratos derivados da Ata, somente ocorrerá quando do transcurso do prazo de 12 (doze) meses contados da data da apresentação da proposta e deverá observar o Índice Nacional de Preços ao Consumidor Amplo (IPCA), conforme prevê o inciso III do artigo 1º da Lei Estadual (PE) nº 12.525/2003, aplicado ao caso por analogia em face a omissão de previsão na legislação municipal

3. DOS ÓRGÃOS PARTICIPANTES

3.1. É participante deste registro de preços a Secretaria Municipal de Educação.

3.2. A(s) empresa(s) Detentora(s) da Ata de Registro de Preço oriunda deste certame deverá(ão) manter as mesmas condições de qualidade do objeto licitado, bem como a observância de todas as suas obrigações previstas neste registro de preços, indiscriminadamente, a todos os órgãos participantes deste registro de preços.

4. DAS ADESÕES POR ÓRGÃOS NÃO PARTICIPANTES

4.1. Desde que devidamente justificada a vantagem, a Ata de Registro de Preços, durante sua vigência, pode ser utilizada por qualquer órgão ou entidade da Administração Pública que não tenha participado do certame licitatório, mediante anuência do Órgão Gerenciador e em observância aos limites previstos no **Decreto Federal nº 9.488/2018**;

4.2. Os Órgãos e Entidades Não Participantes, quando desejarem fazer uso da Ata de Registro de Preços, devem consultar o Órgão Gerenciador, que se manifestará sobre a possibilidade de adesão, considerando se conveniente e oportuno, para indicar os possíveis Fornecedores e respectivos preços a serem praticados, obedecida a ordem de classificação;

4.3. Cabe ao Fornecedor da Ata de Registro de Preços, observadas as condições nela estabelecidas, inclusive quanto às negociações promovidas pelo Órgão Gerenciador, optar pela aceitação ou não do fornecimento decorrente de adesão a um Órgão Não Participante, desde que não prejudique as obrigações presentes e futuras decorrentes da Ata, assumidas com o Órgão Gerenciador e Órgãos Participantes;

Beira

d



4.4. Os Órgãos e Entidades Não Participantes devem, antes de solicitar adesão à Ata de Registro de Preços, realizar pesquisa prévia de mercado a fim de comprovar a vantajosidade dos preços registrados;

4.5. As aquisições ou contratações adicionais referidas neste item não podem exceder, por órgão ou entidade, a 50% (cinquenta por cento) dos quantitativos dos itens do instrumento convocatório e registrados na Ata de Registro de Preços para o Órgão Gerenciador e Órgãos Participantes;

4.6. O quantitativo decorrente das adesões à Ata de Registro de Preços não pode exceder, na totalidade, ao dobro do quantitativo de cada item registrado na Ata de Registro de Preços para o Órgão Gerenciador e Órgãos Participantes, independente do número de Órgãos Não Participantes que a aderirem.

5. DA(S) CONVOCAÇÃO(ÕES) PARA A(S) ASSINATURA(S) DO(S) CONTRATO(S)

5.1. A Detentora da Ata terá o prazo de 05 (cinco) dias úteis, contado a partir da notificação, para assinar o Contrato ou entregar o objeto adjudicado em perfeitas condições de uso e consumo, nos termos das contratações levadas a efeito;

5.2. A recusa injustificada da empresa Detentora da Ata em assinar o Contrato, aceitar ou retirar o instrumento equivalente, dentro do prazo estabelecido no item anterior, acarretará a aplicação das penalidades estabelecidas pela Administração, além do cancelamento do registro do fornecedor, em consonância com o disposto no edital que deu origem a essa Ata;

5.3. A contratação será precedida da inscrição do licitante no Registro Cadastral do Município e da emissão de Nota de Empenho, sendo convocado o adjudicatário para assinatura do termo de contrato;

5.4. No ato da contratação, se for o caso, a empresa Detentora da Ata deverá apresentar documento de procuração devidamente reconhecido em cartório, que habilite o seu representante a assinar o contrato em nome da empresa.

6. DOS PRAZOS DE VIGÊNCIA

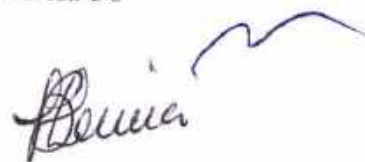
6.1. A Ata de Registro de Preços resultante deste certame terá vigência de **12 (doze) meses** contados a partir de sua assinatura, período no qual a Detentora da Ata se obriga a garantir o objeto e os preços registrados durante esse período;

6.2. Será obrigatório o Termo de Contrato nos casos previstos na Lei 8.666/93, quando a interessada será convocada para assinar o respectivo instrumento, dentro do prazo e condições estabelecidos, sob pena de recair o direito à contratação, sem prejuízo das sanções previstas na Lei nº 8.666/93, e subsequentes alterações, e no Edital; no entanto, tratando-se de fornecimento com execução imediata e integral, poderá ser aplicado, a critério da Administração, o que determina o §4º do artigo 62 da Lei de Licitação;

6.3. Em sendo formalizado o contrato, tendo em vista o disposto no item anterior, ele terá vigência de 12 (doze) meses a partir da assinatura do instrumento contratual, podendo ser prorrogado nos termos do Art. 57, da Lei nº 8.666/93.

6.4. Qualquer solicitação de prorrogação de prazos previstos, somente será analisada, se apresentada antes do decurso do prazo para tal e devidamente fundamentada;

6.5. Caso o adjudicatário não apresente situação regular no ato da convocação para a assinatura do contratual ou se recuse a assiná-lo nas condições estabelecidas na proposta aceita, poderão ser convocados para assinar a Ata de Registro de Preços os participantes remanescentes, observada a ordem de classificação, em igual prazo e nas mesmas condições, ou revogar a licitação, sem prejuízo das sanções previstas neste documento, e no art. 7º da Lei Federal 10.520/2002, observada a ampla defesa e o contraditório.





7. DA ESTRATÉGIA DE FORNECIMENTO

Os pedidos serão feitos conforme necessidade desta Secretaria de Educação, através de ordem de fornecimento devidamente acompanhado da nota de empenho;

O fornecimento dos produtos deverá ser com **entrega imediata e integral de no máximo 30 dias, nos quantitativos estabelecidos na ordem de fornecimento, conforme integralidade do item 7 do TR;**

O objeto proposto neste TR será recebido da seguinte forma:

Provisoriamente, Os bens serão recebidos provisoriamente no ato da entrega, pelo responsável pelo acompanhamento e fiscalização do contrato, para efeito de posterior verificação de conformidade com as especificações constantes no Termo de Referência, proposta e no contrato;

Definitivamente, em até 05 (cinco) dias úteis, após o recebimento provisório; mediante "ATESTO" na nota fiscal/fatura; após, a comprovada adequação aos termos da proposta e do contrato, desde que não se verifiquem defeitos ou imperfeições;

A entrega dos produtos nos endereço estabelecido no item 9 deste TR, deverá ser realizado mediante termo circunstanciado de entrega em cada unidade escolar.

O termo circunstanciado de entrega deverá constar os dados (Nome Completo, RG, CPF, Matrícula) do Diretor da Unidade Escolar responsável pelo recebimento dos produtos.

Após a entrega dos produtos nas unidades escolar, a contratada deverá encaminhar relatório circunstanciado, com fotos e cópia do termo circunstanciado de entrega nas unidades escolar.

Aplicam-se aos recebimentos provisório e definitivo, as demais condições estabelecidas nos artigos 73 e 74 da Lei Federal nº 8.666/93.

O objeto proposto neste TR deverá ser entregue adequadamente de modo a manter sua integridade física;

Fica assegurado a Secretaria de Educação de Gravata, o direito de rejeitar, no todo ou em parte, os materiais entregues em desacordo com as especificações exigidas no Termo de Referência, ficando a CONTRATADA obrigada a substituir e/ou reparar os itens irregulares no prazo de até 10 (dez) dias úteis a contar da sua notificação;

As eventuais substituições dos ITENS que apresentarem quaisquer defeitos ocorrerão sem ônus a CONTRATANTE.

Observar-se-á a integralidade do fornecimento constante no termo de referência para a entrega e recebimento das amostras.

8. DO ACOMPANHAMENTO E FISCALIZAÇÃO

Durante a vigência da Ata, sua execução será acompanhada e fiscalizada pelo órgão CONTRATANTE e, também, pela Secretaria Demandante, devendo a Detentora da Ata fornecer todas as informações solicitadas no prazo máximo de 05 (cinco) dias úteis após o recebimento da solicitação;

As decisões e providências que ultrapassarem a competência dos representantes deverão ser solicitadas aos seus superiores, no prazo do item anterior, visando à adoção das medidas necessárias;

Bonica



A fiscalização e a gestão do contrato ficarão a cargo de servidores distintos designados pelo órgão **CONTRATANTE** que deverão acompanhar, fiscalizar e verificar a conformidade das entregas;

A Detentora da Ata deverá manter preposto, aceito pela Secretaria Demandante, estabelecido e registrado na assinatura da Ata, durante o período de sua vigência, para representá-la sempre que for necessário.

9. DAS OBRIGAÇÕES DO ÓRGÃO GERENCIADOR

Constituem obrigações do **ÓRGÃO GERENCIADOR**:

a) A Secretaria Demandante, órgão gestor da Ata de Registro de Preços e deverá:

Assinar a ata de registro de preços;

Providenciar a publicação inicial do extrato da Ata de Registro de Preços;

Autorizar os órgãos e entidades participantes do registro de preços a firmar os contratos de adesão nos quantitativos determinados;

Manter o controle dos quantitativos disponíveis para os participantes do registro de preço;

Verificar, periodicamente, a vantajosidade dos itens do objeto da Ata de Registro de Preços;

Aplicar, a qualquer momento, as penalidades previstas na Ata de Registro de Preços.

Acompanhar e fiscalizar a Ata de Registro de Preços;

Autorizar adesões a Ata de Registro de Preços;

Realizar pesquisa de mercado para identificação do valor máximo da licitação e consolidar os dados das pesquisas de mercado realizadas pelos órgãos e entidades participantes;

Gerenciar a Ata de Registro de Preço, providenciando a indicação sempre que solicitado, dos Fornecedores registrados para atendimento às necessidades do órgão ou entidade requerente;

Conduzir eventuais renegociações dos preços registrados;

Aplicar, garantida a ampla defesa e o contraditório, as penalidades decorrentes do descumprimento do pactuado na Ata de Registro de Preços;

Observar os limites estabelecidos para os Órgãos participantes e não participantes;

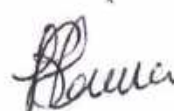
10. DAS OBRIGAÇÕES DOS ÓRGÃOS CONTRATANTES

Prestar as informações e os esclarecimentos que venham a ser solicitados pelo **CONTRATANTE**;

Responsabilizar-se por todas as despesas relativas a execução do contrato como custeio referente a transporte, embalagem e seguro quando da entrega dos produtos.

Havendo a ocorrência de fatos ou anormalidades que venham a prejudicar o perfeito fornecimento dos **PRODUTOS** deverá a **CONTRATADA** comunicar a Secretaria **CONTRATANTE**, em tempo hábil, por escrito, viabilizando sua interferência à correção da situação apresentada, de modo a adimplir com o objeto proposto neste TR;

Deverá atender às recomendações dos fabricantes, obedecer às normas regulamentares expedidas pelos





órgãos competentes e atinentes ao assunto.

A retirada e a substituição dos materiais defeituosos e/ou por qualquer outro motivo, nas instalações da **CONTRATANTE**, serão custeados exclusivamente pela **CONTRATADA**.

11. DAS OBRIGAÇÕES DA CONTRATADA / DETENTORA DA ATA

Constituem obrigações da **DETENTORA DA ATA**:

Compromete-se a registrar o preço proposto pelo prazo de 12 (doze) meses;

Manifestar-se por escrito quanto à aceitação de eventuais contratações;

Atender prontamente às requisições ao Órgão Gerenciador ou eventuais **CONTRATANTES** na aquisição do objeto de Registro de Preços, na quantidade e especificações exigidas no prazo estabelecido na ordem de fornecimento ou no contrato;

Indenizar quaisquer danos ou prejuízos causados ao **ÓRGÃO GESTOR** ou eventuais **CONTRATANTES**, por ação ou omissão na aquisição do presente objeto; Não transferir a outrem, no todo ou em parte, o objeto do Registro;

Selecionar e preparar os funcionários responsáveis pelos serviços;

Sujeitar-se à ampla e irrestrita fiscalização por parte da Administração, prestando todos os esclarecimentos solicitados;

Prestar as informações solicitadas pelo **ÓRGÃO GESTOR** e eventuais **CONTRATANTES**; Facilitar a fiscalização da Administração, quando da entrega dos produtos;

Comunicar imediatamente aos eventuais **CONTRATANTES** e ao **ÓRGÃO GESTOR** sobre qualquer defeito apresentado nos **PRODUTOS**;

Responsabilizar-se pelo custeio das despesas referentes a transporte, embalagem e seguro quando da entrega dos **PRODUTOS**.

Manter, durante toda a duração da Ata de Registro de Preços e de eventuais contratações decorrentes, em compatibilidade com as obrigações assumidas, as condições de habilitação e qualificação exigidas para participação na licitação.

Informar previamente toda e qualquer alteração nas condições da prestação do objeto que atinja direta ou indiretamente aos eventuais **CONTRATANTES** e ao **ÓRGÃO GESTOR**;

Responsabilizar-se pelos encargos trabalhistas, previdenciários, fiscais e comerciais, resultantes da execução do presente objeto, conforme exigência legal;

12. DO PRAZO E DA FORMA DE PAGAMENTO

O pagamento deverá ser efetuado em até 30 (trinta) dias corridos, contados da data do recebimento definitivo dos produtos, mediante a apresentação da Nota Fiscal/Fatura, com o devido atesto do Gestor responsável pelo acompanhamento da execução do Contrato;

O pagamento só será efetuado na forma prevista neste documento, se a licitante vencedora comprovar regularidade fiscal e previdenciária;

O pagamento será efetuado através de ordem bancária a favor da instituição bancária indicada pela **CONTRATADA**;



Nos casos de eventuais atrasos de pagamento, verificados por culpa única e exclusiva do **CONTRATANTE**, fica convencionado que a taxa de atualização financeira, devida pelo **ÓRGÃO** entre a data referida no item 13.1 e a correspondente ao efetivo adimplemento da parcela, será calculada mediante a aplicação da seguinte fórmula:

$$EM = I \times N \times VP$$

Onde:

EM = Encargos moratórios

N = Número de dias entre a data prevista para o pagamento e a do efetivo pagamento; VP = Valor da parcela a ser paga.

I = Índice de atualização financeira = 0,0001644, assim apurado:

$$I = (TX/100) I = (6/100) I = 0,0001644 \ 365365$$

TX = Percentual da taxa anual = 6%

A atualização financeira prevista nesta condição será incluída na Nota Fiscal/Fatura específica para a ocorrência.

13. DAS PENALIDADES

Com fundamento no artigo 7º da Lei nº 10.520/2002, quem convocado dentro do prazo de validade de sua proposta, não celebrar a Ata de Registro de Preços e/ou o contrato, deixar de entregar ou apresentar documento exigido para o certame, ou apresentar documentação falsa, ensejar o retardamento da execução de seu objeto, não mantiver a proposta, falhar ou fraudar na execução do contrato, comportar-se de modo inidôneo ou cometer fraude fiscal, ficará impedido de licitar e contratar com a Administração Municipal pelo prazo de até 05 (cinco) anos, sem prejuízo da aplicação das multas previstas no edital, na ARP e no contrato e demais cominações legais.

Na **fase pré contratual** a penalidade de multa de até 10 % do valor estimado da contratação em razão de ocorrência de alguma das hipóteses previstas no art. 7º da Lei nº 10.520/2002.

A Administração exigirá o recolhimento da multa, por meio de Documento de Arrecadação Municipal (DAM), no prazo de 5 (cinco) dias úteis, a partir da preclusão do direito de defesa ou da decisão terminativa que haja confirmado a imposição da respectiva penalidade, sob pena de encaminhamento para a inscrição na Dívida Ativa e posterior cobrança judicial.

Na **fase contratual**, a penalidade de multa será aplicada nos seguintes termos:

- pelo atraso no fornecimento, em relação ao prazo estipulado: 0,25% (zero vírgula vinte e cinco por cento) a de 1% (um por cento) do valor global do fornecimento, por dia decorrido, até o limite de 10% (dez por cento);
- pela recusa no fornecimento, caracterizada em 10 (dez) dias após o vencimento do prazo estipulado: 1% (um por cento) a 10% (dez por cento) do valor global contratado;
- pela demora em refazer o fornecimento ou corrigir falhas, a contar no fornecimento ou em substituir o material, do segundo dia da data da notificação da rejeição: 0,25% (zero vírgula vinte e cinco por cento) a 1% (um por cento), do valor global contratado, ou do valor contratual remanescente ainda não cumprido, por dia decorrido;
- pela recusa da CONTRATADA em corrigir as falhas no fornecimento, entendendo-se como recusa não efetivado nos 5 (cinco) dias que se seguirem à data da rejeição: 2,5% (dois vírgula cinco por cento) a 10% (dez por cento) do valor global contratado, ou do valor contratual



remanescente ainda não cumprido;

e) pelo não cumprimento de qualquer condição fixada na Lei Federal nº 8.666/93, 10.520/2002 e 8.078/1990 (Código de Defesa do Consumidor) ou no instrumento convocatório e não abrangida nos incisos anteriores: 0,25% (zero vírgula vinte e cinco por cento) a 1% (um por cento) do valor global do contrato, ou do valor contratual remanescente ainda não cumprido, para cada evento.

A critério da autoridade competente, o valor da multa poderá ser descontado do pagamento a ser efetuado ao contratado, inclusive antes da execução da garantia contratual, quando esta não for prestada sob a forma de caução em dinheiro.

Pelo descumprimento de legislação, de regra constante de ato convocatório ou de cláusula contratual, o contratado sujeitar-se-á à penalidade de multa, nos termos previstos no instrumento convocatório ou no contrato.

As multas estabelecidas no instrumento convocatório ou no contrato podem ser aplicadas isolada ou cumulativamente com outras sanções, sem prejuízo de perdas e danos cabíveis.

Nenhuma penalidade será aplicada sem o devido processo administrativo, que prevê defesa prévia do interessado e recurso nos prazos legais, sendo-lhe franqueada vista do processo.

14. DAS DISPOSIÇÕES FINAIS

No preço total do objeto deverão estar inclusos todos os tributos (impostos, taxas e contribuições), sejam federais, estaduais e municipais, bem como frete, logística (carregamento e descarregamento do material), comissões, pessoal, embalagem, encargos sociais e trabalhistas, assim como demais insumos inerentes que incidam ou venham a incidir sobre o objeto, sejam de que naturezas forem;

Os casos omissos neste Instrumento serão resolvidos pelas normas contidas no Edital do Pregão Eletrônico CPL/PMG nº 045/2022 e nos termos da legislação pertinente;

O Fornecedor fica obrigado a manter durante a execução deste instrumento, todas as condições de habilitação e qualificação estipuladas para participação na licitação;

15. DO CANCELAMENTO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS

Este Registro de Preços poderá ser cancelado a qualquer tempo por inobservância de qualquer de suas cláusulas, independentemente de notificação judicial ou extrajudicial e também, nos casos de Falência, Recuperação Judicial, Recuperação Extrajudicial ou Dissolução da CONTRATADA, bem como da transferência do presente Contrato, no todo ou em parte, imperícia, negligência ou imprudência na durante a execução do fornecimento, conforme preceitua a Seção V do capítulo III da Lei Federal nº 8.666/93 e suas alterações, assegurados o contraditório e a ampla defesa.

Não se aplicará o cancelamento por motivo de recuperação judicial, de que trata o item anterior, caso a empresa detentora da ata já tenha tido o plano de recuperação homologado em juízo, devendo este ser comprovado por certidão emitida pela instância judicial competente que certifique que a empresa está apta econômica e financeiramente a cumprir com as obrigações assumidas.

16. DA SUCESSÃO

Este Registro de Preço obriga as partes CONTRATANTES e aos seus sucessores, que na falta delas assumem a responsabilidade pelo seu integral cumprimento.

17. DA PUBLICAÇÃO

Esta Ata de Registro de Preço terá o seu extrato publicado no Diário Oficial do Estado, como condição de sua eficácia, na forma preconizada no parágrafo único do artigo 61, da Lei nº 8.666/93.



ANEXO 01 À ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº080/2022 E AO CONTRATO Nº 134/2022
TABELA DE ESPECIFICAÇÕES – DESCRITIVO PARA LOTES COMPOSTOS DO SISTEMA DE LICITAÇÕES
UTILIZADO POR ESTE PREFEITURA PARA O REFERIDO PREGÃO ELETRÔNICO. PROCESSO LICITATÓRIO
Nº045/2022, PREGÃO ELETRÔNICO Nº025/2022
MN PLÁSTICO & TNT EIRELI, inscrita no CNPJ sob o nº 30.701.9551/0001-59, VALOR TOTAL: R\$ 153.900,00 (cento e
cinquenta e três mil e novecentos reais).

PROPOSTA DE PREÇOS

COMPOSIÇÃO LOTE 05 - EJA

ITEM	Especificação	Unid.	Quant	Valor Unitário R\$.	Valor Total R\$.
01	<p>Camiseta com manga curta gola v: Confeccionada frente e costa em meia malha PV Premium (65% poliéster e 35% viscose) Max Anti Pilling com sua gramatura De 185 g/m², na cor BEGE pantone 7500u. Detalhe de palas laterais triangulares confeccionadas em meia malha PV Premium (65% poliéster e 35% viscose) Max Anti Pilling, com sua gramatura de 185 g/m², na cor MARROM pantone 4695u, costuradas da cava até o final da barra da camiseta. Suas mangas deverão ser confeccionadas em meia malha PV Premium (65% poliéster e 35% viscose) Max Anti Pilling, com sua gramatura de 185 g/m², na cor BEGE pantone 7500u. Palas triangulares costuradas do ombro ao final da manga Confeccionadas em meia malha PV Premium (65% poliéster e 35% viscose) Max Anti Pilling, com sua gramatura de 185 g/m², na cor MARROM pantone 4695u. A camiseta escolar deverá possuir uma gola retilínea em formato tipo "v" transpassada confeccionada em fio de acrílico na cor MARROM pantone 4695u personalizada com o nome do município e desenho gráfico em linha acrílica na cor BEGE pantone 7500u. No peito Esquerdo de quem veste a camisa deverá ter o brasão do município impresso através do processo de silkscreen nas cores conforme brasão oficial nas dimensões mínimas de 3,5 cm de altura x 10 cm de largura. A costura de acabamento das bainhas da barra e das mangas da camisa deverão ser feitas com 2,00cm de largura na máquina galoneira de 2 agulhas com linha 100% poliéster 120 fios. TAMANHO: P – MARCA: PRÓPRIA</p>	Unid.	200	R\$ 26,95	R\$ 5.390,00
02	<p>Camiseta com manga curta gola v: Confeccionada frente e costa em meia malha PV Premium (65% poliéster e 35% viscose) Max Anti Pilling com sua gramatura de 185 g/m², na cor BEGE pantone 7500u. Detalhe de palas laterais triangulares confeccionadas em meia malha PV Premium (65% poliéster e 35% viscose) Max Anti Pilling, com sua gramatura de 185 g/m², na cor MARROM pantone 4695u, costuradas da cava até o final da barra da camiseta. Suas mangas deverão ser confeccionadas em meia malha PV Premium (65% poliéster e 35% viscose) Max Anti Pilling, com sua gramatura de 185 g/m², na cor BEGE pantone 7500u. Palas triangulares costuradas do ombro ao final da manga Confeccionadas em meia malha PV Premium (65% poliéster e 35% viscose) Max Anti Pilling, com sua gramatura de 185 g/m².</p>	UND.	200	R\$ 26,95	R\$ 5.390,00

Beuma



	na cor MARROM pantone 4695u. A camiseta escolar deverá possuir uma gola retilínea em formato tipo "v" transpassada confeccionada em fio de acrílico na cor MARROM pantone 4695u personalizada com o nome do município e desenho gráfico em linha acrílica na cor BEGE pantone 7500u. No peitoEsquerdo de quem veste a camisa deverá ter o brasão do município impresso através do processo de silkscreen nas cores conforme brasão oficial nas dimensões mínimas de 3,5 cm de altura x 10 cm de largura. A costura de acabamento das bainhas da barra e das mangas da camisa deverão ser feitas com 2,00cm de largura na máquina galoneira de 2 agulhas com linha 100% poliéster 120 fios. TAMANHO: M – MARCA: PRÓPRIA				
03	Camiseta com manga curta gola v: Confeccionada frente e costa em meia malha PV Premium (65% poliéster e 35% viscose) Max Anti Pilling com sua gramatura de 185 g/m ² , na cor BEGE pantone 7500u. Detalhe de palas laterais triangulares confeccionadas em meia malha PV Premium (65% poliéster e 35% viscose) Max Anti Pilling, com sua gramatura de 185 g/m ² , na cor MARROM pantone 4695u, costuradas da cava até o final da barra da camiseta. Suas mangas deverão ser confeccionadas em meia malha PV Premium (65% poliéster e 35% viscose) Max Anti Pilling, com sua gramatura de 185 g/m ² , na cor BEGE pantone 7500u. Palas triangulares costuradas do ombro ao final da manga Confeccionadas em meia malha PV Premium (65% poliéster e 35% viscose) Max Anti Pilling, com sua gramatura de 185 g/m ² , na cor MARROM pantone 4695u. A camiseta escolar deverá possuir uma gola retilínea em formato tipo "v" transpassada confeccionada em fio de acrílico na cor MARROM pantone 4695u personalizada com o nome do município e desenho gráfico em linha acrílica na cor BEGE pantone 7500u. No peitoEsquerdo de quem veste a camisa deverá ter o brasão do município impresso através do processo de silkscreen nas cores conforme brasão oficial nas dimensões mínimas de 3,5 cm de altura x 10 cm de largura. A costura de acabamento das bainhas da barra e das mangas da camisa deverão ser feitas com 2,00cm de largura na máquina galoneira de 2 agulhas com linha 100% poliéster 120 fios. TAMANHO: G – MARCA: PRÓPRIA	UNID.	400	RS 26,95	RS 10.780,
04	Camiseta com manga curta gola v: Confeccionada frente e costa em meia malha PV Premium (65% poliéster e 35% viscose) Max Anti Pilling com sua gramatura de 185 g/m ² , na cor BEGE pantone 7500u. Detalhe de palas laterais triangulares confeccionadas em meia malha PV Premium (65% poliéster e 35% viscose) Max Anti Pilling, com sua gramatura de 185 g/m ² , na cor MARROM pantone 4695u, costuradas da cava até o final da barra da camiseta. Suas mangas deverão ser confeccionadas em meia malha PV Premium (65% poliéster e 35% viscose) Max Anti Pilling, com sua gramatura de 185 g/m ² , na cor BEGE pantone 7500u. Palas triangulares costuradas do ombro ao final da manga Confeccionadas em meia malha PV Premium (65% poliéster e 35% viscose) Max Anti Pilling, com sua gramatura de 185 g/m ² , na cor MARROM pantone 4695u. A camiseta escolar deverá possuir uma gola retilínea em formato tipo "v" transpassada confeccionada em fio de acrílico na cor MARROM pantone 4695u personalizada com o nome do município e desenho gráfico em linha acrílica na cor BEGE pantone 7500u. No peitoEsquerdo de quem veste a camisa deverá ter o brasão do município impresso através do processo de silkscreen nas cores conforme brasão oficial nas dimensões mínimas de 3,5 cm de altura x 10 cm de largura. A costura de acabamento das bainhas da barra e das mangas da camisa deverão ser feitas com 2,00cm de largura na máquina galoneira de 2 agulhas com linha 100% poliéster 120 fios. TAMANHO: GG – MARCA: PRÓPRIA	UNID	200	RS 26,95	RS 5.390,00
05	Camiseta regata: Confeccionada frente e costa em meia malha PV Premium (65% Poliéster e 35% viscose) Max Anti Pilling, co sua gramatura de 185 g/m ² , na cor BEGE pantone 7500u. Detalhe de palas laterais triangulares confeccionadas em meia malha PV	UND.	200	RS 26,95	RS 5.390,00

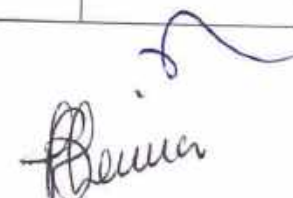
Assinatura



<p>Premium (65% poliéster e 35% viscose) Max Anti Pilling, com sua gramatura de 185 g/m², na cor MARROM pantone 4695u costuradas da cava até o final da barra da camiseta. Em cada cava lateral da camiseta deverá ser costurado um punho, confeccionado em fio de acrílico na cor MARROM pantone 4695u personalizada com o nome do município e desenho gráfico em linha acrílica na cor BEGE pantone 7500u. A camiseta regata deverá possuir uma gola retilínea em formato tipo “v” transpassada confeccionada em fio de acrílico na cor MARROM pantone 4695u personalizada com o nome do município e desenho gráfico em linha acrílica na cor BEGE pantone 7500u. No peito esquerdo de quem veste a camisa Deverá ter o brasão do município impresso através do processo de silkscreen nas cores conforme brasão oficial nas dimensões Mínimas de 3,5 cm de altura x 10 cm de largura. As costuras de acabamento das bainhas da barra da camiseta deverão ser feitas com 2,00cm de largura na máquina galoneira de 2 agulhas com linha 100% poliéster 120 fios. TAMANHO: P – MARCA: PRÓPRIA</p>				
<p>06 Camiseta regata: Confeccionada frente e costa em meia malha PV Premium (65% Poliéster e 35% viscose) Max Anti Pilling, co sua gramatura de 185 g/m², na cor BEGE pantone 7500u. Detalhe de palas laterais triangulares confeccionadas em meia malha PV Premium (65% poliéster e 35% viscose) Max Anti Pilling, com sua gramatura de 185 g/m², na cor MARROM pantone 4695u costuradas da cava até o final da barra da camiseta. Em cada cava lateral da camiseta deverá ser costurado um punho, confeccionado em fio de acrílico na cor MARROM pantone 4695u personalizada com o nome do município e desenho gráfico em linha acrílica na cor BEGE pantone 7500u. A camiseta regata deverá possuir uma gola retilínea em formato tipo “v” transpassada confeccionada em fio de acrílico na cor MARROM pantone 4695u personalizada com o nome do município e desenho gráfico em linha acrílica na cor BEGE pantone 7500u. No peito esquerdo de quem veste a camisa Deverá ter o brasão do município impresso através do processo de silkscreen nas cores conforme brasão oficial nas dimensões Mínimas de 3,5 cm de altura x 10 cm de largura. As costuras de acabamento das bainhas da barra da camiseta deverão ser feitas com 2,00cm de largura na máquina galoneira de 2 agulhas com linha 100% poliéster 120 fios. TAMANHO: M – MARCA: PRÓPRIA</p>	UND.	200	RS 26,95	RS 5.390,00
<p>07 Camiseta regata: Confeccionada frente e costa em meia malha PV Premium (65% Poliéster e 35% viscose) Max Anti Pilling, co sua gramatura de 185 g/m², na cor BEGE pantone 7500u. Detalhe de palas laterais triangulares confeccionadas em meia malha PV Premium (65% poliéster e 35% viscose) Max Anti Pilling, com sua gramatura de 185 g/m², na cor MARROM pantone 4695u costuradas da cava até o final da barra da camiseta. Em cada cava lateral da camiseta deverá ser costurado um punho, confeccionado em fio de acrílico na cor MARROM pantone 4695u personalizada com o nome do município e desenho gráfico em linha acrílica na cor BEGE pantone 7500u. A camiseta regata deverá possuir uma gola retilínea em formato tipo “v” transpassada confeccionada em fio de acrílico na cor MARROM pantone 4695u personalizada com o nome do município e desenho gráfico em linha acrílica na cor BEGE pantone 7500u. No peito esquerdo de quem veste a camisa Deverá ter o brasão do município impresso através do processo de silkscreen nas cores conforme brasão oficial nas dimensões Mínimas de 3,5 cm de altura x 10 cm de largura. As costuras de acabamento das bainhas da barra da camiseta deverão ser feitas com 2,00cm de largura na máquina galoneira de 2 agulhas com linha 100% poliéster 120 fios. TAMANHO: G – MARCA: PRÓPRIA</p>	UNID.	400	RS 26,95	RS 10.780,00



08	<p>Camiseta regata: Confeccionada frente e costa em meia malha PV Premium (65% Poliéster e 35% viscose) Max Anti Pilling, co sua gramatura de 185 g/m², na cor BEGE pantone 7500u. Detalhe de palas laterais triangulares confeccionadas em meia malha PV Premium (65% poliéster e 35% viscose) Max Anti Pilling, com sua gramatura de 185 g/m², na cor MARROM pantone 4695u costuradas da cava até o final da barra da camiseta. Em cada cava lateral da camiseta deverá ser costurado um punho, confeccionado em fio de acrílico na cor MARROM pantone 4695u personalizada com o nome do município e desenho gráfico em linha acrílica na cor BEGE pantone 7500u. A camiseta regata deverá possuir uma gola retilínea em formato tipo "v" transpassada confeccionada em fio de acrílico na cor MARROM pantone 4695u personalizada com o nome do município e desenho gráfico em linha acrílica na cor BEGE pantone 7500u. No peito esquerdo de quem veste a camisa Deverá ter o brasão do município impresso através do processo de silkscreen nas cores conforme brasão oficial nas dimensões Mínimas de 3,5 cm de altura x 10 cm de largura. As costuras de acabamento das bainhas da barra da camiseta deverão ser feitas com 2,00cm de largura na máquina galoneira de 2 agulhas com linha 100% poliéster 120 fios. TAMANHO: GG - MARCA: PRÓPRIA</p>	UND.	200	RS 26,95	RS 5.390,00
09	<p>Jaqueta escolar: Confeccionada em helanca 100% poliéster, com gramatura de 240 g/m² com tolerância +/-5%, na cor MARROM pantone 438c. Com costura de frisos nas duas laterais da jaqueta sendo da cava até o final da barra confeccionado em meia malha PV Premium (65% poliéster e 35% viscose) Max Anti Pilling, com sua gramatura de 185 g/m², na cor BEGE pantone 7500u. Punhos e barra confeccionados em helanca 100% poliéster, com gramatura de 240 g/m² com tolerância +/-5%, na cor BRANCA, estas peças deverão ser impressas através do processo de sublimação digital na cor BEGE pantone 7500u com marca d'água do nome do município. Gola confeccionada em helanca 100% poliéster, com gramatura de 240 g/m² com tolerância +/- 5%, na cor MARROM pantone 438c. Possui dois bolsos laterais tipo faca com forro interno em helanca 100% poliéster, com gramatura de 240 g/m² com tolerância +/- 5%, na cor MARROM pantone 438c. Fechamento em zíper de encaixe na cor MARROM que deverá seguir as medidas de comprimento por tamanho, conforme tabela em anexo. Do lado direito de quem veste deverá ser impresso duas faixas com design gráfico através do processo de SILK SCREEN sendo cada uma de acordo com os pantones que seguem: BEGE pantone 7500u e CAMELO pantone 7506c. No peito esquerdo de quem veste deverá ter o brasão do município impresso através do processo de silkscreen nas cores conforme brasão oficial nas dimensões mínimas de 3,5 cm de altura x 10 cm de largura. TAMANHO: P - MARCA: PRÓPRIA</p>	UNID	200	RS 100,00	RS 20.000,00
10	<p>Jaqueta escolar: Confeccionada em helanca 100% poliéster, com gramatura de 240 g/m² com tolerância +/-5%, na cor MARROM pantone 438c. Com costura de frisos nas duas laterais da jaqueta sendo da cava até o final da barra confeccionado em meia malha PV Premium (65% poliéster e 35% viscose) Max Anti Pilling, com sua gramatura de 185 g/m², na cor BEGE pantone 7500u. Punhos e barra confeccionados em helanca 100% poliéster, com gramatura de 240 g/m² com tolerância +/-5%, na cor BRANCA, estas peças deverão ser impressas através do processo de sublimação digital na cor BEGE pantone 7500u com marca d'água do nome do município. Gola confeccionada em helanca 100% poliéster, com gramatura de 240 g/m² com tolerância +/- 5%, na cor MARROM pantone 438c. Possui dois bolsos laterais tipo faca com forro interno em helanca 100% poliéster, com gramatura de 240 g/m² com tolerância +/- 5%, na cor MARROM pantone 438c. Fechamento em zíper de encaixe na cor MARROM que deverá seguir as medidas de</p>	UNID	200	RS 100,00	RS 20.000,00

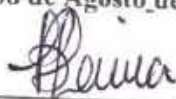




	comprimento por tamanho, conforme tabela em anexo. Do lado direito de quem veste deverá ser impresso duas faixas com design gráfico através do processo de SILK SCREEN sendo cada uma de acordo com os pantones que seguem: BEGE pantone 7500u e CAMELO pantone 7506c. No peito esquerdo de quem veste deverá ter o brasão do município impresso através do processo de silkscreen nas cores conforme brasão oficial nas dimensões mínimas de 3,5 cm de altura x 10 cm de largura. TAMANHO: M – MARCA: PRÓPRIA				
11	Jaqueta escolar: Confeccionada em helanca 100% poliéster, com gramatura de 240 g/m ² com tolerância +/-5%, na cor MARROM pantone 438c. Com costura de frisos nas duas laterais da jaqueta sendo da cava até o final da barra confeccionado em meia malha PV Premium (65% poliéster e 35% viscose) Max Anti Pilling, com sua gramatura de 185 g/m ² , na cor BEGE pantone 7500u. Punhos e barra confeccionados em helanca 100% poliéster, com gramatura de 240 g/m ² com tolerância +/-5%, na cor BRANCA, estas peças deverão ser impressas através do processo de sublimação digital na cor BEGE pantone 7500u com marca d'água do nome do município. Gola confeccionada em helanca 100% poliéster, com gramatura de 240 g/m ² com tolerância +/- 5%, na cor MARROM pantone 438c. Possui dois bolsos laterais tipo faca com forro interno em helanca 100% poliéster, com gramatura de 240 g/m ² com tolerância +/- 5%, na cor MARROM pantone 438c. Fechamento em zíper de encaixe na cor MARROM que deverá seguir as medidas de comprimento por tamanho, conforme tabela em anexo. Do lado direito de quem veste deverá ser impresso duas faixas com design gráfico através do processo de SILK SCREEN sendo cada uma de acordo com os pantones que seguem: BEGE pantone 7500u e CAMELO pantone 7506c. No peito esquerdo de quem veste deverá ter o brasão do município impresso através do processo de silkscreen nas cores conforme brasão oficial nas dimensões mínimas de 3,5 cm de altura x 10 cm de largura. TAMANHO: G – MARCA: PRÓPRIA	UNID.	400	RS 100,00	RS 40.000,00
12	Jaqueta escolar: Confeccionada em helanca 100% poliéster, com gramatura de 240 g/m ² com tolerância +/-5%, na cor MARROM pantone 438c. Com costura de frisos nas duas laterais da jaqueta sendo da cava até o final da barra confeccionado em meia malha PV Premium (65% poliéster e 35% viscose) Max Anti Pilling, com sua gramatura de 185 g/m ² , na cor BEGE pantone 7500u. Punhos e barra confeccionados em helanca 100% poliéster, com gramatura de 240 g/m ² com tolerância +/-5%, na cor BRANCA, estas peças deverão ser impressas através do processo de sublimação digital na cor BEGE pantone 7500u com marca d'água do nome do município. Gola confeccionada em helanca 100% poliéster, com gramatura de 240 g/m ² com tolerância +/- 5%, na cor MARROM pantone 438c. Possui dois bolsos laterais tipo faca com forro interno em helanca 100% poliéster, com gramatura de 240 g/m ² com tolerância +/- 5%, na cor MARROM pantone 438c. Fechamento em zíper de encaixe na cor MARROM que deverá seguir as medidas de comprimento por tamanho, conforme tabela em anexo. Do lado direito de quem veste deverá ser impresso duas faixas com design gráfico através do processo de SILK SCREEN sendo cada uma de acordo com os pantones que seguem: BEGE pantone 7500u e CAMELO pantone 7506c. No peito esquerdo de quem veste deverá ter o brasão do município impresso através do processo de silkscreen nas cores conforme brasão oficial nas dimensões mínimas de 3,5 cm de altura x 10 cm de largura. TAMANHO: GG – MARCA: PRÓPRIA	UNID	200	RS 100,00	RS 20.000,00

VALOR TOTAL DO LOTE RS 153.900,00 (cento e cinquenta e três mil e novecentos reais)

Gravatá, 08 de Agosto de 2022



IRANICE BATISTA DE LIMA
SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO
CONTRATANTE



Documento Assinado Digitalmente por: VANESSA MICHELLE DE CARVALHO FERNANDES, JOSELITO GOMES DA SILVA
Acesse em: <https://eccc.ce:pe.gov.br/epv/validaDoc.seam> Código do documento: 6603419a-a872-4711-9e29-60d560d89398

ANTONIO MANOEL DE ANDRADE NETO
~~ANTONIO MANOEL DE ANDRADE NETO~~
ANTONIO MANOEL DE ANDRADE NETO
MN PLÁSTICOS & TNT EIRELI
CONTRATADA

VISTO JURÍDICO

TESTEMUNHAS:

1-CPF:

2-CPF:



ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº081/2022

O **MUNICÍPIO DE GRAVATÁ**, Estado de Pernambuco, pessoa jurídica de Direito Público interno, inscrita no CNPJ/MF sob o nº11.049.830/0001-20, com sede na Rua Cleto Campelo, nº268, Centro, Gravata/PE, atrá da **SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO**, neste ato representada pela Secretária, Sra. **IRANI BATISTA DE LIMA**, brasileira, residente neste Município, portadora da Cédula de Identidade nº 5.405.86 SDS/PE, inscrito no CPF/MF sob o nº 029.918.304-17, no uso das atribuições que lhe são delegadas, doravante denominado simplesmente **CONTRATANTE**, e, do outro lado, a empresa **EDITORA TRATO EIRELI**, inscrita no CNPJ/MF sob o nº 39.954.004/0001-44, situada na Rua José Eraldo Carneiro Leão, 01, Lote 01, Quadra A, Agamenom Magalhães, CEP 53.640-715, Igarassu/PE, neste ato representada por seu Sócio Administrador Sr. **JANDYR LEITÃO DE ALENCAR**, brasileiro, casado, empresário, inscrito no CPF/MF sob o nº 005.355.754-91, portador da Cédula de Identidade nº 652.824 – SSSDS/PE, residente domiciliado na Rua Doutor Manoel de Barros Lima, 419, Bairro Novo, Olinda/PE CEP: 53.030-240, doravante denominada simplesmente **CONTRATADA**, têm, entre si, justo e acordado, e celebram o presente **CONTRATO** mediante as seguintes cláusulas e condições discriminadas abaixo, que mutuamente outorgam e estabelecem, tudo em conformidade com a **Ata de Registro de Preços nº081/2022**, oriunda do **PROCESSO LICITATÓRIO Nº010/2022 - PREGÃO ELETRÔNICO Nº005/2022**, devidamente homologado pela autoridade competente em 23/08/2022, nos termos da Lei Federal nº 8.666/93.

1. DO OBJETO

1.1 Esta **ATA DE REGISTRO DE PREÇOS** tem como objeto o Registro de Preços, com validade de 12 (doze) meses, para aquisição de kit de materiais escolares para todos os alunos da educação básica das escolas da Rede Municipal de Ensino de Gravata para o ano letivo de 2022, conforme quantidades, condições, quantidades e especificações constantes no Termo de Referência I, anexo deste Edital.

1.2 Ressalte-se que a motivação para a formalização de uma **ATA DE REGISTRO DE PREÇOS** com o objeto em epígrafe encontra fundamento no Decreto Federal nº9.488/18 e Decreto Municipal nº016/2018, uma vez que trata-se de fornecimento com contratações frequentes e previsão de entregas parceladas, com remuneração estipulada em unidades de medida.

1.3 A existência de preços registrados não obriga a Administração Municipal a firmar contratações com os respectivos fornecedores ou a contratar a totalidade dos itens registrados, sendo-lhe facultada a utilização de outros meios permitidos pela legislação relativa às licitações, sendo assegurado ao beneficiário do registro de preços preferência em igualdades de condições.

2. DOS PREÇOS

2.1. O Fornecedor se compromete a fornecer os itens de acordo com preços descritos no anexo 01 ao Contrato a a Ata de Registro de Preços:

2.2. O preço a ser praticado está devidamente registrado neste instrumento e é considerado completo, ou seja, abrangem todos os encargos de natureza tributária, previdenciária, transporte, ou de qualquer outra forma, que direta ou indiretamente possam incidir sobre o objeto;

2.3. O preço unitário para fornecimento do objeto de registro será o de menor preço inscrito nesta Ata de Registro de Preço ofertado no **PROCESSO LICITATÓRIO Nº010/2022 - PREGÃO ELETRÔNICO Nº005/2022**, de acordo com a ordem de classificação das respectivas propostas de que integram este instrumento independente de transcrição, pelo prazo de validade do registro;





decorrente de adesão a um órgão não-participante, desde que não prejudique as obrigações presentes e futuras decorrentes da Ata, assumidas com o Órgão Gerenciador e Órgãos Participantes;

4.4. Os órgãos e entidades não-participantes devem, antes de solicitar adesão à Ata de Registro de Preços, realizar pesquisa prévia de mercado a fim de comprovar a vantajosidade dos preços registrados;

4.5. As aquisições ou contratações adicionais referidas neste item não podem exceder, por órgão ou entidade, a 50% (cinquenta por cento) dos quantitativos dos itens do instrumento convocatório e registrados na Ata de Registro de Preços para o Órgão Gerenciador e Órgãos Participantes;

4.6. O quantitativo decorrente das adesões à Ata de Registro de Preços não pode exceder, na totalidade, o dobro do quantitativo de cada item registrado na Ata de Registro de Preços para o Órgão Gerenciador e Órgãos Participantes, independente do número de Órgãos Não-Participantes que a aderirem.

5. DA(S) CONVOCAÇÃO(ÕES) PARA A(S) ASSINATURA(S) DO(S) CONTRATO(S)

5.1. A Detentora da Ata terá o prazo de 05 (cinco) dias úteis, contado a partir da notificação, para assinar o Contrato do objeto adjudicado;

5.2. A recusa injustificada da empresa Detentora da Ata em assinar o Contrato, aceitar ou retirar o instrumento equivalente, dentro do prazo estabelecido no item anterior, acarretará a aplicação das penalidades estabelecidas pela Administração, além do cancelamento do registro do fornecedor, em consonância com o disposto no edital que deu origem a essa Ata;

5.3. A contratação será precedida da inscrição do licitante no Registro Cadastral do Município e da emissão de Nota de Empenho, sendo convocado o adjudicatário para assinatura do termo de contrato;

5.4. No ato da contratação, se for o caso, a empresa Detentora da Ata deverá apresentar documento de procuração devidamente reconhecido em cartório, que habilite o seu representante a assinar o contrato em nome da empresa.

6. DOS PRAZOS DE VIGÊNCIA

6.1. A Ata de Registro de Preços resultante deste certame terá vigência de **12 (doze) meses** contados a partir de sua assinatura, período no qual a Detentora da Ata se obriga a garantir o objeto e os preços registrados durante esse período;

6.2. Será obrigatório o Termo de Contrato nos casos previstos na Lei Federal nº8.666/93 e alterações, quando a interessada será convocada para assinar o respectivo instrumento, dentro do prazo e condições estabelecidos, sob pena de recair o direito à contratação, sem prejuízo das sanções previstas na Lei Federal nº8.666/93 atualizada e subsequentes alterações, e no Edital; no entanto, tratando-se de fornecimento com execução imediata e integral, poderá ser aplicado, a critério da Administração, o que determina o §4º do artigo 62 da Lei de Licitação;

6.3. Em sendo formalizado o contrato, tendo em vista o disposto no item anterior, ele terá vigência de 12 (doze) meses a partir da assinatura do instrumento contratual, podendo ser prorrogado nos termos do art. 57, da Lei Federal nº8.666/93 e alterações.

6.4. Qualquer solicitação de prorrogação de prazos previstos, somente será analisada, se apresentada antes do decurso do prazo para tal e devidamente fundamentada;

6.5. Caso o adjudicatário não apresente situação regular no ato da convocação para a assinatura do contratual ou se recuse a assiná-lo nas condições estabelecidas na proposta aceita, poderão ser convocados para assinar a Ata de Registro de Preços os participantes remanescentes, observada a ordem de classificação, em igual prazo e nas mesmas condições, ou revogar a licitação, sem prejuízo das sanções previstas neste documento, e no art.





7º da Lei Federal nº10.520/2002, observada a ampla defesa e o contraditório.

7. DA VALIDADE DOS PRODUTOS REGISTRADOS

7.1. O objeto fornecido deverá atender os requisitos de garantias exigidas pelos órgãos de fiscalização oficial;

7.2. Estando os produtos com a validade comprometida, a detentora da Ata deverá fornecer novos produtos no prazo máximo de 30 (trinta) dias sem quaisquer custos adicionais;

7.3. Para fins de recebimento de todos os produtos licitados, será considerado como pré-requisito o desempenho, quantidade e qualidade dos produtos registrados, em total correspondência as especificações previstas no Edital do **PROCESSO LICITATÓRIO Nº010/2022 - PREGÃO ELETRÔNICO Nº005/2022.**

8. DA ESTRATÉGIA DE FORNECIMENTO

8.1. Os produtos deverão ser entregues na Secretaria Municipal de Educação, situada na Av. Governador Agamenon Magalhães, nº 43, Bairro Prado, Gravatá-PE, no horário de 07:00 às 13:00 horas, em dias úteis.

8.2. As entregas serão realizadas de conformidade com a Ordem de Fornecimento.

8.3. A Secretaria Municipal de Educação emitirá o cronograma de entrega no ato da realização do pedido,

9. DO ACOMPANHAMENTO E FISCALIZAÇÃO

9.1. Durante a vigência da Ata, sua execução será acompanhada e fiscalizada pelo órgão **CONTRATANTE** e, também, pela Secretaria Demandante, devendo a Detentora da Ata fornecer todas as informações solicitadas no prazo máximo de 05 (cinco) dias úteis após o recebimento da solicitação;

9.2. As decisões e providências que ultrapassarem a competência dos representantes deverão ser solicitadas aos seus superiores, no prazo do item anterior, visando à adoção das medidas necessárias;

9.3. A fiscalização e a gestão do contrato ficarão a cargo de servidores distintos designados pelo órgão **CONTRATANTE** que deverão acompanhar, fiscalizar e verificar a conformidade das entregas;

9.4. A Detentora da Ata deverá manter preposto, aceito pela Secretaria Demandante, estabelecido e registrado na assinatura da Ata, durante o período de sua vigência, para representá-la sempre que for necessário.

10. DAS OBRIGAÇÕES DO ÓRGÃO GERENCIADOR

10.1 Constituem obrigações do **ÓRGÃO GERENCIADOR**:

10.1.1 A Secretaria Demandante, órgão gestor da Ata de Registro de Preços e deverá:

10.1.1.1 Assinar a ata de registro de preços

10.1.1.2 Providenciar a publicação inicial do extrato da Ata de Registro de Preços;

10.1.1.3 Autorizar os órgãos e entidades participantes do registro de preços a firmar os contratos de adesão nos quantitativos determinados;

10.1.1.4 Manter o controle dos quantitativos disponíveis para os participantes do registro de preço;



10.1.1.5 Verificar, periodicamente, a vantajosidade dos itens do objeto da Ata de Registro de Preços;

10.1.1.6 Aplicar, a qualquer momento, as penalidades previstas na Ata de Registro de Preços.

10.1.1.7 Acompanhar e fiscalizar a Ata de Registro de Preços;

10.1.1.8 Autorizar adesões a Ata de Registro de Preços;

10.1.1.9 Realizar pesquisa de mercado para identificação do valor máximo da licitação e consolidar os dados

Documento Assinado Digitalmente por: VANESSA MICHELLE DE CARVALHO FERNANDES, JOSELITO GOMES DASILVA
Acesse em: <https://eicfccc.pe.gov.br/validarDoc.aspx?CodigoDoDocumento:66034154-4832-4711-9299-60d550089398>



das pesquisas de mercado realizadas pelos órgãos e entidades participantes;

10.1.1.10 Gerenciar a Ata de Registro de Preço, providenciando a indicação sempre que solicitado, dos Fornecedores registrados para atendimento às necessidades do órgão ou entidade requerente;

10.1.1.11 Conduzir eventuais renegociações dos preços registrados;

10.1.1.12 Aplicar, garantida a ampla defesa e o contraditório, as penalidades decorrentes do descumprimento do pactuado na Ata de Registro de Preços;

10.1.1.13 Observar os limites estabelecidos para os Órgãos participantes e não participantes;

11. DAS OBRIGAÇÕES DO ÓRGÃO CONTRATANTE

11.1 Prestar à Contratada todos os esclarecimentos necessários para a execução da Ata de Registro de Preço e respectivos instrumentos contratuais;

11.2 Promover o apontamento no dia do recebimento dos produtos, bem como efetuar os pagamentos devidos, nos prazos determinados;

11.3 Notificar, formal e tempestivamente, a CONTRATADA sobre as irregularidades observadas no cumprimento da contratação;

11.4 Notificar a CONTRATADA, por escrito e com antecedência, sobre multas, penalidades e quaisquer débitos de sua responsabilidade;

11.5 Fiscalizar a execução da presente contratação por um representante da CONTRATANTE, ao qual competirá dirimir as dúvidas que surgirem no curso da prestação dos serviços e de tudo dará ciência à instância superior, conforme Artigo 67 da Lei Federal n.º 8.666/93;

11.6 A fiscalização de que trata o subitem acima não exclui nem reduz a responsabilidade da CONTRATADA pelos danos causados diretamente à CONTRATANTE ou a terceiros, decorrente de sua culpa ou dolo na execução da contratação em conformidade com o Artigo 70, da Lei Federal n.º 8.666/93.

12. DAS OBRIGAÇÕES DA CONTRATADA/DETENTORA DA ATA

12.1. Constituem obrigações da DETENTORA DA ATA:

12.2 Compromete-se a registrar o preço proposto pelo prazo de 12 (doze) meses;

12.3 Comunicar ao Gestor do Contrato, no prazo de 48 (quarenta e oito) horas qualquer anormalidade que impeça o fornecimento dos bens no prazo estipulado

12.4 Fornecer o objeto no prazo estabelecido e no local indicado pela Administração, acompanhadas de notas fiscais para conferência, a qual ocorrerá no ato da entrega e no local de recebimento;

12.5 Fornecer material de boa qualidade e procedência, em estrita conformidade com as especificações exigidas no Termo de Referência;

12.6 Atender prontamente às requisições do CONTRATANTE na aquisição do objeto de Registro de Preços, na quantidade e especificações exigidas no prazo estabelecido na ordem de fornecimento ou no contrato;

12.7 Responsabilizar-se por todos e quaisquer prejuízos causados ao CONTRATANTE durante a vigência da ata e respectivos instrumentos contratuais, bem como os relativos à omissão pelos encargos trabalhistas, previdenciários, fiscais, comerciais e quaisquer outras exigências legais inerentes a este instrumento;

12.8 Responder, nos termos do art. 18 e seguintes da Lei n.º 8.078/90 – Código de Defesa do Consumidor,



- pelos vícios de qualidade ou quantidade dos materiais adquiridos, que os tornem impróprios ou inadequados consumo a que se destinam ou lhes diminuam o valor, sem prejuízo das demais disposições do CDC;
- 12.9 Indenizar quaisquer danos ou prejuízos causados ao CONTRATANTE, por ação ou omissão na aquisição do presente objeto;
- 12.10 Não transferir a outrem, no todo ou em parte, o objeto do Registro;
- 12.11 Selecionar e preparar os funcionários responsáveis pelos serviços e indicar o responsável que responderá por todos os atos e comunicações formais;
- 12.12 Sujeitar-se à ampla e irrestrita fiscalização por parte da Administração, prestando todos os esclarecimentos solicitados;
- 12.13 Prestar as informações solicitadas pelo CONTRATANTE;
- 12.14 Facilitar a fiscalização da Administração, quando da entrega dos itens;
- 12.15 Comunicar imediatamente aos eventuais ao CONTRATANTE sobre qualquer defeito apresentado nos itens;
- 12.16 Arcar com o pagamento de todos os tributos e encargos que incidam sobre o produto fornecido, bem como pelo seu transporte, embalagem e seguro até o local determinado para a sua entrega;
- 12.17 Manter as mesmas condições de habilitação durante a vigência da Ata de Registro de Preços e instrumentos contratuais;
- 12.18 Cumprir todas as especificações previstas no instrumento convocatório que deu origem Ata de Registro de Preços
- 12.19 Fica assegurado a Secretaria, o direito de rejeitar, no todo ou em parte, os itens entregues em desacordo com as especificações exigidas no Edital, ficando a(s) empresa(s) CONTRATADA(S) obrigada a substituir e/ou reparar os itens irregulares no prazo de até 7 (sete) dias a contar da sua notificação, que ficará a cargo da Secretaria de Educação.
- 12.20 A(s) CONTRATADA(S) se obriga a reparar, corrigir, remover, reconstruir ou substituir, as suas despesas, as partes do material desta contratação em que se verificarem vícios, defeitos, ou incorreções resultantes dos materiais empregados ou da execução dos fornecimentos, na forma estabelecida no Termo de Referência.
- 12.21 As despesas de frete/embalagem deverão estar inclusas no preço proposto, e em hipótese alguma poderão ser destacadas quando da emissão da nota fiscal/fatura.
- 12.22 A(s) empresa(s) contratada(s) deverá fornecer os itens estritamente de acordo com as especificações descritas no Termo de Referência, bem como nos prazos nele estabelecidos, responsabilizando-se pela substituição dos mesmos na hipótese de estarem em desacordo com as referidas especificações, bem como não estiver de acordo com os folhetos/catálogos apresentados juntamente com a proposta de preços e aprovada, sob pena de aplicação de sanções administrativas.
- 12.23 Informar previamente toda e qualquer alteração nas condições da prestação do objeto que atinja direta ou indiretamente aos CONTRATANTES.

13. DO PRAZO E DA FORMA DE PAGAMENTO

13.1. Os pagamentos devidos serão conforme requisição e entrega dos produtos, ou seja, de modo parcelado.







13.2. A CONTRATADA deverá apresentar a Nota Fiscal/Fatura com descrição do objeto e quantidade discriminada e acompanhada da requisição dos mesmos.

13.3. O Pagamento somente será efetivado depois de verificada a regularidade fiscal da empresa, ficando a CONTRATADA ciente de que as certidões apresentadas no ato da contratação deverão ser renovadas no prazo de seus vencimentos.

13.4. O CONTRATANTE se obriga a efetuar o pagamento nas condições estabelecidas;

13.5. O pagamento será realizado mediante emissão de nota fiscal, em até 30 (trinta) dias após a entrega e aceitação dos produtos;

13.6. Em caso de irregularidade na emissão dos documentos fiscais, o prazo de pagamento será contado a partir de sua reapresentação, desde que devidamente regularizados;

13.7. No caso de aplicação de alguma multa o pagamento ficará sobrestado até a integral quitação da mesma. O CONTRATANTE poderá se assim entender, descontar o valor de multas porventura aplicadas, em quaisquer pagamentos que realizar à CONTRATADA.

14. DAS PENALIDADES

14.1. Comete infração administrativa nos termos da Lei Federal nº8.666/93 e alterações e da Lei 10.520/2002, a Contratada que:

- 14.1.1.** Inexecutar total ou parcialmente qualquer das obrigações assumidas em decorrência da contratação;
- 14.1.2.** Ensejar o retardamento da execução do objeto;
- 14.1.3.** Fraudar na execução do contrato;
- 14.1.4.** Comportar-se de modo inidôneo;
- 14.1.5.** Cometer fraude fiscal;
- 14.1.6.** Não manter a proposta.

14.2. A Contratada que cometer qualquer das infrações discriminadas no sub item acima ficará sujeita, sem prejuízo da responsabilidade civil e criminal, às seguintes sanções:

14.2.1. Advertência por faltas leves, assim entendidas aquelas que não acarretem prejuízos significativos ao Contratante;

14.2.2. Multa moratória de 0,3% (três décimos por cento) por dia de atraso injustificado sobre o valor da parcela inadimplida, até o limite de 30 (trinta) dias;

14.2.3. Multa compensatória de 10% (dez por cento) sobre o valor total do contrato, no caso de inexecução total do objeto;

14.2.4. Em caso de inexecução parcial, a multa compensatória, no mesmo percentual do sub item acima, será aplicada de forma proporcional à obrigação inadimplida;

14.2.5. Suspensão de licitar e impedimento de contratar com a Administração, pelo prazo de até 2 (dois) anos;

14.2.6. Impedimento de licitar e contratar com o Município com o conseqüente descredenciamento no cadastro de fornecedores pelo prazo de até 5 (cinco) anos;

14.2.7. Declaração de inidoneidade para licitar ou contratar com a Administração Pública, enquanto perdurarem os motivos determinantes da punição ou até que seja promovida a reabilitação perante a própria autoridade que aplicou a penalidade, que será concedida sempre que a Contratada ressarcir a Contratante pelos prejuízos causados;






18. DA PUBLICAÇÃO

18.1. Esta Ata de Registro de Preço terá o seu extrato publicado no Diário Oficial dos Municípios Estado de Pernambuco, como condição de sua eficácia, na forma preconizada no parágrafo único do artigo da Lei Federal nº8.666/93 e alterações.

19. DO FORO

19.1. Fica eleito o foro da Comarca da Cidade de Gravata, Estado de Pernambuco, para discussões de litígios decorrentes do objeto desta especificação, com renúncia de qualquer outro, por mais privilegiado que se configure.

Gravatá/PE, 24 de agosto de 2022.



IRANICE BATISTA DE LIMA
SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO
CONTRATANTE

EDITORA TRATO

EIRELI:39954004000144

Assinado de forma digital por

EDITORA TRATO

EIRELI:39954004000144

Dados: 2022.08.24 12:00:18 -03'00'

JANDYR LEITÃO DE ALENCAR

EDITORA TRATO EIRELI

CONTRATADA



VISTO JURÍDICO

TESTEMUNHAS:

1) _____

CPF:

2) _____

CPF:



PROCESSO LICITATÓRIO N° 010/2022
PREGÃO ELETRÔNICO N° 005/2022
ANEXO 01 AO CONTRATO N° 138/2022 E A ATA DE REGISTRO DE PREÇO N° 081/2022

Proposta de Preços

A empresa **EDITORA TRATO EIRELI**
CNPJ nº **39.954.004/0001-44**
Estabelecida na **Rua José Eraldo Carneiro Leão, 01**, Lote 01 quadra A – Agamenom Magalhães – Igarassu – PE.

Objeto: Constitui objeto desta licitação o Registro de Preços, para Formação de Registro de Preços para eventual aquisição de de material pedagógico e laboratórios multidisciplinares para atender a demanda das unidades de ensino vinculadas à Secretaria de Educação de Gravatá/PE.

Lote 01

Item	Descrição	Quantidade Kits/Conjuntos	Valor Unitário	Valor total
01	Kit de Peças/Componentes de LABORATÓRIO DE CIÊNCIAS – Fundamental 1 com 63 (sessenta e três) componentes. MARCA: CIDEPE	12	R\$ 13.050,00	R\$ 156.600,00
Descrição Kit Componentes				Quantidade
	Anel de Ferro, 70 Mm, com Mufa			1
	Anel de Gravesande com Cabo			1
	Banco Óptico Plano			1
	Bastão de Vidro			1
	Bússola 77MM			1
	Condensador Liebig 200Mm Reto			1
	Copo Béquier 250 MI			1
	Copo Béquier 50 MI			2
	Cronômetro Digital Manual			1
	Dinamômetro 2 N			1
	Disco de Newton			1
	Erlenmeyer Graduado 250 MI com Boca Estreita			1
	Escova para Limpeza			1
	Espátula com Cabo de Madeira, 22 X 120 Mm			1

Benina

EDITORA
TRATO
EIRELI:39954
004000144

Assinado de forma digital por EDITORA TRATO EIRELI:39954004000144
Dados: 2022.08.24 11:56:09 -03'00'



Espelho Plano 70 X 40 Mm	2
Fonte de Calor para Álcool Gel	1
Funil de Vidro, Haste 100 Mm	1
Funil de Vidro, Haste 20 Mm	1
Haste Inox de 500 Mm com rosca e fixador	1
Lâmina de Vidro, 26 X 76 Mm	1
Laminula de Vidro, 22 X 22 Mm	1
Lupa Aumento 3 X com Cabo	1
Microscópio biológico monocular	1
Modelo de Arranjo Atômico com Mufas Básico	1
Mufa de Entrada Lateral, Braço 180 Mm e 3 esperas	1
Mufa Dupla 90°	1
Multímetro Digital com medidor de temperatura	1
Vasos Comunicantes de Giro Parcial com indicadores	1
Papel Filtro Circular	1
Papel Indicador Universal de Ph, Escala de 1 A 14	2
Pera Insufladora	1
Pinça de Madeira para Tubo de Ensaio	1
Pinça para Copo com Pontas Revestidas	2
Pinças para Condensador 60 Mm	1
Pipeta Pasteur, Graduada, 3 MI e 150 Mm	1
Pisseta 250 MI	1
Placa de Petri com tampa, 100 mm x 15 mm	5
Proveta Graduada, 25 MI	1
Rolha com Artéria Excêntrica, 70 Mm	1
Rolha Cônica em Borracha Branca, Diâmetro superior 26mm	4
Rosa dos ventos, impressa, 200 x 145 m	1
Suporte para Vinte e Quatro Tubos de Ensaio	1



EDITORA
TRATO
EIRELI:39954
004000144

Assinado de forma
digital por EDITORA
TRATO
EIRELI:39954004000144
Dados: 2022.08.24
11:56:24 -03'00'





Tela para Aquecimento em Arame	1
Termômetro com Coluna Líquida de 10 A +110 ° C	1
Torso Humano Bissexual, abertura nas costas, 45cm e 23 partes	1
Tripé Delta Médio com Sapatas Niveladoras	1
Tripé baixo para Tela de Aquecimento	1
Tubo de Ensaio 25 X 150 Mm	4
<p>ARMÁRIO: Confeccionado em aço carbono (SAE 1008/1010) com acabamento pelo sistema de tratamento químico da chapa (anti-ferruginoso e fosfatizante) com banhos sucessivos a quente, com desengraxante, decapante, fosfatizante, passivador e pintura através do sistema eletrostático a pó híbrida com secagem em estufa a 200 ° C com superfície lisa e uniforme com camada de tinta de espessura mínima de 70 micras, Contendo 02 portas laterais confeccionadas em chapa de aço (0,45 mm), 01 (um) fundo e 03 (três) bandejas superiores confeccionadas em chapa (0,4 mm) possuindo reforço tipo OMEGA em cada prateleira e no fundo. As bases deverão ser confeccionadas em chapa de aço SAE 1008/1010 com espessura mínima de 1,20 mm dobradas em forma de "U" e rodapê em chapa de aço também 1,20 mm.</p> <p>Prateleiras: 03 (três) unidades de prateleiras confeccionadas em chapa de aço 0,45 mm pintadas na cor do móvel e possuindo regulagem de 05 em 05 cm.</p> <p>Suporte: Armário será montado sobre 04 (quatro) rodízios em acrílico posicionado nas quatro extremidades do mesmo garantindo um rolar suave com capacidade de suportar 150 quilos por móvel, distribuídos uniformemente.</p> <p>Montagem: Estrutura do corpo, porta e reforços através do processo de solda. Cores: Toda a estrutura e bandejas em Cinza claro, Portas em cores variadas</p> <p>Dimensões: 1,75 m (altura) x 0,75 m (Largura) x 0,35 m (Profundidade).</p>	01

Lote 02

Item	Descrição	Quantidade Kits/Conjuntos	Valor Unitário	Valor total
02	Kit de Peças/Componentes de LABORATÓRIO DE CIÊNCIAS - Fundamental I com 63 (sessenta e três) componentes. MARCA: CIDEPE	03	R\$ 13.050,00	R\$ 39.150,00
Descrição Kit Componentes				Quantidade
	Anel de Ferro, 70 Mm, com Mufa			1
	Anel de Gravesande com Cabo			1
	Banco Óptico Plano			1



EDITORA
TRATO
EIRELI:39954
004000144

Assinado de forma digital por EDITORA TRATO
BIRELI39954004000144
Dados: 2022/08/24 11:56:35 -03'00'





Bastão de Vidro	1
Bússola 77MM	1
Condensador Liebig 200Mm Reto	1
Copo Béquer 250 Ml	1
Copo Béquer 50 Ml	2
Cronômetro Digital Manual	1
Dinamômetro 2 N	1
Disco de Newton	1
Erlenmeyer Graduado 250 Ml com Boca Estreita	1
Escova para Limpeza	1
Espátula com Cabo de Madeira, 22 X 120 Mm	1
Espelho Plano 70 X 40 Mm	2
Fonte de Calor para Álcool Gel	1
Funil de Vidro, Haste 100 Mm	1
Funil de Vidro, Haste 20 Mm	1
Haste Inox de 500 Mm com rosca e fixador	1
Lâmina de Vidro, 26 X 76 Mm	1
Laminula de Vidro, 22 X 22 Mm	1
Lupa Aumento 3 X com Cabo	1
Microscópio biológico monocular	1
Modelo de Arranjo Atômico com Mufas Básico	1
Mufa de Entrada Lateral, Braço 180 Mm e 3 esperas	1
Mufa Dupla 90°	1
Multímetro Digital com medidor de temperatura	1
Vasos Comunicantes de Giro Parcial com indicadores	1
Papel Filtro Circular	1
Papel Indicador Universal de Ph, Escala de 1 A 14	2
Pera Insufladora	1

Beuza



Pinça de Madeira para Tubo de Ensaio	1
Pinça para Copo com Pontas Revestidas	2
Pinças para Condensador 60 Mm	1
Pipeta Pasteur, Graduada, 3 Ml e 150 Mm	1
Pisseta 250 Ml	1
Placa de Petri com tampa, 100 mm x 15 mm	5
Proveta Graduada, 25 Ml	1
Rolha com Artéria Excêntrica, 70 Mm	1
Rolha Cônica em Borracha Branca, Diâmetro superior 26mm	4
Rosa dos ventos, impressa, 200 x 145 m	1
Suporte para Vinte e Quatro Tubos de Ensaio	1
Tela para Aquecimento em Arame	1
Termômetro com Coluna Líquida de 10 A +110 ° C	1
Torso Humano Bissexual, abertura nas costas, 45cm e 23 partes	1
Tripé Delta Médio com Sapatas Niveladoras	1
Tripé baixo para Tela de Aquecimento	1
Tubo de Ensaio 25 X 150 Mm	4
<p>ARMÁRIO: Confeccionado em aço carbono (SAE 1008/1010) com acabamento pelo sistema de tratamento químico da chapa (anti-ferruginoso e fosfatizante) com banhos sucessivos a quente, com desengraxante, decapante, fosfatizante, passivador e pintura através do sistema eletrostático a pó híbrida com secagem em estufa a 200 ° C com superfície lisa e uniforme com camada de tinta de espessura mínima de 70 micras, Contendo 02 portas laterais confeccionadas em chapa de aço (0,45 mm), 01 (um) fundo e 03 (três) bandejas superiores confeccionadas em chapa (0,4 mm) possuindo reforço tipo OMEGA em cada prateleira e no fundo. As bases deverão ser confeccionadas em chapa de aço SAE 1008/1010 com espessura mínima de 1,20 mm dobradas em forma de "U" e rodapé em chapa de aço também 1,20 mm.</p> <p>Prateleiras: 03 (três) unidades de prateleiras confeccionadas em chapa de aço 0,45 mm pintadas na cor do móvel e possuindo regulagem de 05 em 05 cm.</p> <p>Suporte: Armário será montado sobre 04 (quatro) rodízios em acrílico posicionado nas quatro extremidades do mesmo garantindo um rolar suave com capacidade de suportar 150 quilos por móvel, distribuídos uniformemente.</p> <p>Montagem: Estrutura do corpo, porta e reforços através do processo de solda. Cores: Toda a estrutura e bandejas em Cinza claro, Portas em cores variadas</p> <p>Dimensões: 1.75 m (altura) x 0.75 m (Largura) x 0.35 m (Profundidade).</p>	01

Bellina

EDITORA
TRATO
EIRELI:399540
04000144

Assinado de forma digital por EDITORA TRATO
EIRELI:39954004000144
Data: 2022.08.24 11:57:01 -03'00'

[Handwritten mark]



Lote 04

Item	Descrição	Quantidade Kits/Conjuntos	Valor Unitário	Valor total
04	Kit de Peças/Componentes de LABORATÓRIO DE CIÊNCIAS – Fundamental II com 67 (sessenta e sete) componentes. Marca: CIDEPE	12	R\$ 12.933,33	R\$ 155.199,96
VALOR TOTAL DO KIT/CONJUNTO				
Descrição Kit Componentes				Quantidade
Anel de Ferro, 70 Mm, com Mufa				1
Anel de Gravesande com Cabo				1
Banco Óptico Plano				1
Bastão de Vidro				1
Bússola 77MM				1
Condensador Liebig 200Mm Reto				1
Copo Béquer 250 Ml				1
Copo Béquer 50 Ml				2
Cronômetro Digital Manual				1
Dinamômetro 2 N				1
Dinamômetro 5 N				1
Dinamômetro Tubular 10 N				1
Disco de Newton Manual				1
Erlenmeyer Graduado 250 Ml com Boca Estreita				1
Escova para Limpeza				1
Espátula com Cabo de Madeira, 22 X 120 Mm				1
Espelho Plano 70 X 40 Mm				2
Esqueleto com suporte 85 cm				1
Fonte de Calor para Álcool Gel				1



EDITORA
TRATO
EIRELI:39954
004000144

Assinado de forma digital por EDITORA TRATO EIRELI:3995400400014
Dados: 2022.08.24 11:57:12 -03'00'





Funil de Vidro, Haste 100 Mm	1
Funil de Vidro, Haste 20 Mm	1
Haste Inox de 500 Mm com roseca e fixador	1
Lâmina de Vidro, 26 X 76 Mm	1
Laminula de Vidro, 22 X 22 Mm	1
Lupa Aumento 3 X com Cabo	1
Microscópio biológico monocular	1
Modelo de Arranjo Atômico com Mufas Básico	1
Mufa de Entrada Lateral, Braço 180 Mm e 3 esperas	1
Mufa Dupla 90°	1
Multímetro Digital com medidor de temperatura	1
Vasos Comunicantes de Giro Parcial com indicadores	1
Papel Filtro Circular	1
Papel Indicador Universal de Ph, Escala de 1 A 14	2
Pera Insufladora	1
Pinça de Madeira para Tubo de Ensaio	1
Pinça para Copo com Pontas Revestidas	2
Pinças para Condensador 60 Mm	1
Pipeta Pasteur, Graduada, 3 MI e 150 Mm	1
Pisseta 250 MI	1
Placa de Petri com tampa, 100 mm x 15 mm	5
Plano inclinado standard metálico, articulável, escala lateral 0 a 430 mm	1
Proveta Graduada, 25 MI	1
Rolha com Artéria Excêntrica, 70 Mm	1
Rolha Cônica em Borracha Branca, Diâmetro superior 26mm	4
Rosa dos ventos, impressa, 200 x 145 m	1
Suporte para Vinte e Quatro Tubos de Ensaio	1
Tela para Aquecimento 10cm	1



EDITORA
TRATO
EIRELI:399540
04000144

Assinado de forma
digital por EDITORA
TRATO
EIRELI:39954004000144
Dados: 2022.08.24
11:57:23 -03'00'





Termômetro com Coluna Líquida de 10 A +110 ° C	1
Torso Humano Bissexual, abertura nas costas, 45cm e 23 partes	1
Tripé Delta Médio com Sapatas Niveladoras	1
Tripé baixo para Tela de Aquecimento	1
Tubo de Ensaio 25 X 150 Mm	4
<p>ARMÁRIO: Confeccionado em aço carbono (SAE 1008/1010) com acabamento pelo sistema de tratamento químico da chapa (anti-ferruginoso e fosfatizante) com banhos sucessivos a quente, com desengraxante, decapante, fosfatizante, passivador e pintura através do sistema eletrostático a pó híbrida com secagem em estufa a 200 ° C com superfície lisa e uniforme com camada de tinta de espessura mínima de 70 micras, Contendo 02 portas laterais confeccionadas em chapa de aço (0,45 mm), 01 (um) fundo e 03 (três) bandejas superiores confeccionadas em chapa (0,4 mm) possuindo reforço tipo OMEGA em cada prateleira e no fundo. As bases deverão ser confeccionadas em chapa de aço SAE 1008/1010 com espessura mínima de 1,20 mm dobradas em forma de "U" e rodapé em chapa de aço também 1,20 mm.</p> <p>Prateleiras: 03 (três) unidades de prateleiras confeccionadas em chapa de aço 0,45 mm pintadas na cor do móvel e possuindo regulagem de 05 em 05 cm.</p> <p>Suporte: Armário será montado sobre 04 (quatro) rodízios em acrílico posicionado nas quatro extremidades do mesmo garantindo um rolar suave com capacidade de suportar 150 quilos por móvel, distribuídos uniformemente.</p> <p>Montagem: Estrutura do corpo, porta e reforços através do processo de solda. Cores: Toda a estrutura e bandejas em Cinza claro, Portas em cores variadas</p> <p>Dimensões: 1.75 m (altura) x 0.75 m (Largura) x 0.35 m (Profundidade).</p>	01

Lote 05

Item	Descrição	Quantidade Kits/Conjuntos	Valor Unitário	Valor total
05	<p>Kit de Peças/Componentes de <u>LABORATÓRIO DE CIÊNCIAS – Fundamental II</u> com 67 (sessenta e sete) componentes.</p> <p>Marca: CIDEPE</p>	03	R\$ 12.933,33	R\$ 38.799,99
VALOR TOTAL DO KIT/CONJUNTO				
Descrição Kit Componentes				Quantidade
Anel de Ferro, 70 Mm, com Mufa				1
Anel de Gravesande com Cabo				1
Banco Óptico Plano				1
Bastão de Vidro				1



EDITORA
TRATO
EIRELI:399540
04000144

Assinado de forma digital por EDITORA TRATO
EIRELI:39954004000144
Dados: 2022.08.24 11:57:34 -03'00'



Bússola 77MM	1
Condensador Liebig 200Mm Reto	1
Copo Béquer 250 MI	1
Copo Béquer 50 MI	2
Cronômetro Digital Manual	1
Dinamômetro 2 N	1
Dinamômetro 5 N	1
Dinamômetro Tubular 10 N	1
Disco de Newton Manual	1
Erlenmeyer Graduado 250 MI com Boca Estreita	1
Escova para Limpeza	1
Espátula com Cabo de Madeira, 22 X 120 Mm	1
Espelho Plano 70 X 40 Mm	2
Esqueleto com suporte 85 cm	1
Fonte de Calor para Álcool Gel	1
Funil de Vidro, Haste 100 Mm	1
Funil de Vidro, Haste 20 Mm	1
Haste Inox de 500 Mm com rosca e fixador	1
Lâmina de Vidro, 26 X 76 Mm	1
Laminula de Vidro, 22 X 22 Mm	1
Lupa Aumento 3 X com Cabo	1
Microscópio biológico monocular	1
Modelo de Arranjo Atômico com Mufas Básico	1
Mufa de Entrada Lateral, Braço 180 Mm e 3 esperas	1
Mufa Dupla 90°	1
Multímetro Digital com medidor de temperatura	1
Vasos Comunicantes de Giro Parcial com indicadores	1
Papel Filtro Circular	1





Papel Indicador Universal de Ph, Escala de 1 A 14	2
Pera Insufladora	1
Pinça de Madeira para Tubo de Ensaio	1
Pinça para Copo com Pontas Revestidas	2
Pinças para Condensador 60 Mm	1
Pipeta Pasteur, Graduada, 3 Ml e 150 Mm	1
Pisseta 250 Ml	1
Placa de Petri com tampa, 100 mm x 15 mm	5
Plano inclinado standard metálico, articulável, escala lateral 0 a 430 mm	1
Provetta Graduada, 25 Ml	1
Rolha com Artéria Excêntrica, 70 Mm	1
Rolha Cônica em Borracha Branca, Diâmetro superior 26mm	4
Rosa dos ventos, impressa, 200 x 145 m	1
Suporte para Vinte e Quatro Tubos de Ensaio	1
Tela para Aquecimento 10cm	1
Termômetro com Coluna Líquida de 10 A +110 ° C	1
Torso Humano Bissexual, abertura nas costas, 45cm e 23 partes	1
Tripé Delta Médio com Sapatas Niveladoras	1
Tripé baixo para Tela de Aquecimento	1
Tubo de Ensaio 25 X 150 Mm	4
<p>ARMÁRIO: Confeccionado em aço carbono (SAE 1008/1010) com acabamento pelo sistema de tratamento químico da chapa (anti-ferruginoso e fosfatizante) com banhos sucessivos a quente, com desengraxante, decapante, fosfatizante, passivador e pintura através do sistema eletrostático a pó híbrida com secagem em estufa a 200 ° C com superfície lisa e uniforme com camada de tinta de espessura mínima de 70 micras, Contendo 02 portas laterais confeccionadas em chapa de aço (0,45 mm), 01 (um) fundo e 03 (três) bandejas superiores confeccionadas em chapa (0,4 mm) possuindo reforço tipo OMEGA em cada prateleira e no fundo. As bases deverão ser confeccionadas em chapa de aço SAE 1008/1010 com espessura mínima de 1,20 mm dobradas em forma de "U" e rodapé em chapa de aço também 1,20 mm.</p> <p>Prateleiras: 03 (três) unidades de prateleiras confeccionadas em chapa de aço 0,45 mm pintadas na cor do móvel e possuindo regulagem de 05 em 05 cm.</p> <p>Suporte: Armário será montado sobre 04 (quatro) rodízios em acrílico posicionado nas quatro extremidades do mesmo garantindo um rolar suave com capacidade de suportar 150 quilos por móvel, distribuídos uniformemente.</p> <p>Montagem: Estrutura do corpo, porta e reforços através do processo de solda. Cores: Toda a estrutura e bandejas</p>	01



em Cinza claro, Portas em cores variadas

Dimensões: 1.75 m (altura) x 0.75 m (Largura) x 0.35 m (Profundidade).

VALOR TOTAL DOS LOTES R\$ 389.749,95 (trezentos e oitenta e nove mil setecentos e quarenta e nove reais e noventa e cinco centavos.)

Gravatá/PE, 24 de Agosto de 2022.

IRANICE BATISTA DE LIMA
SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO
CONTRATANTE

EDITORA TRATO

EIRELI:3995400400014

4

Assinado de forma digital por
EDITORA TRATO

EIRELI:39954004000144

Dados: 2022.08.24 11:58:10 -03'00'

JANDYR LEITÃO DE ALENCAR
EDITORA TRATO EIRELI
CONTRATADA

VISTO JURÍDICO

TESTEMUNHAS:

1) _____

CPF:

2) _____

CPF:



**ATA DE REGISTRO DE PREÇOS
Nº082/2022 AO CONTRATO Nº149/2022**

Documento Assinado Digitalmente por: VANESSA MICHELLE DE CARVALHO FERNANDES, JOSELITO GOMES DA SILVA
Acesse em: https://eod.cpti.pe.gov.br/cpti/validador_documento.asp?codigo_documento=6694191-8572-4711-9c29560d950d899398

O Município de Gravatá, Estado de Pernambuco, Pessoa Jurídica de Direito Público Interno, com sede Rua Cleto Campelo, nº268, Centro, Gravatá-PE, inscrito no CNPJ/MF sob o nº11.049.830/0001-20, através da SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO, neste ato representada pela Secretária, Sra. IRANICE BATISTA DE LIMA, brasileira, residente neste Município, portadora da cédula de identidade nº 5.405.883 - SDS/PE e do CPF/MF nº 029.918.304-17, nos termos do que dispõem as Leis Federais nº8.666/93 nº10.520/2002 e face ao resultado obtido no **Processo Licitatório nº031/2022 – Pregão Eletrônico 015/2022**, resolve REGISTRAR OS PREÇOS ofertados pela empresa vencedora do certame **COMERCIAL NOVA TRAPICHE LTDA**, inscrita no CNPJ/MF nº 30.213.258/0001-37, situada na Rua José Ferraz Filho, 47, Jardim do Paço, Sorocaba/SP, CEP:18087-091, neste ato representada por seu Sócio Administrador, Sr. MARCELO ROBERTO MACEDO, brasileiro, casado, comerciante, portador de Cédula de Identidade nº 16.771.782-0 SSP/SP, inscrito no CPF/MF sob o nº 059.499.508-60, residente e domiciliado na Rua Paulo Varchavtchik, 1005, quadra G, lote 03, CEP 18087-190, Sorocaba/SP. Declarando desde já que os ratifica e se compromete a mantê-los durante a vigência da ATA, consoante às seguintes cláusulas e condições:

1. DO OBJETO

1.1 Esta ATA DE REGISTRO DE PREÇOS tem como objeto à Constitui objeto desta licitação o Registro de Preços, com validade de 12 (doze) meses, para eventual aquisição de Kit de materiais escolares para todos os alunos de educação básica das escolas da Rede Municipal de Ensino de Gravatá para o ano letivo de 2022, conforme quantidade, condições, quantidades e especificações constantes no Termo de Referência I, anexo do Edital.

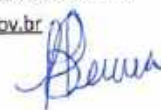
1.2 Ressalte-se que a motivação para a formalização de uma ATA DE REGISTRO DE PREÇOS com este objeto em epígrafe encontra fundamento no Decreto Federal nº9.488/18 e Decreto Municipal nº016/2022, uma vez que, trata-se de fornecimento com contratações frequentes e previsão de entregas parceladas, com remuneração estipulada em unidades de medida.

1.3 A existência de preços registrados não obriga a Administração Municipal a firmar contratações com os respectivos fornecedores ou a contratar a totalidade dos itens registrados, sendo-lhe facultada a utilização de outros meios permitidos pela legislação relativa às licitações, sendo assegurado ao beneficiário do registro de preços preferência em igualdades de condições.

2. DOS PREÇOS

2.1. O Fornecedor se compromete a fornecer o(s) itens(s) de acordo com os seguintes preços:

Item	Especificação	Quant de kits	Unid	Valor Unit.	Valor Total
1	Agenda escolar personalizada , capa dura em papelão de 1,5mm de espessura e 90 grs, revestida internamente em papel couchê branco de 150 gr, no formato de 14 x 21 cm, impressão em 4/0 cores, 1 dia por página, miolo em papel offset branco 75 grs, impressão em 2/2 cores. Espiral em plástico preto de filamento de 2.5mm. - Entradas - 24 páginas - Iniciais - 16 páginas - Finais - 8 páginas - Hinos - 4 páginas - Meses (1 dia) – 32 páginas x 12 meses = 384 páginas - Total de páginas: 436 páginas (Arte a ser fornecida pelo Município	3200	1	R\$ 15,90	R\$15,90
	Caderno brochurão personalizado , do tipo vertical, 96 folhas,				





2	costurado, pautado e margeado nas folhas frente e verso, capa e contra capa dura em papelão de 1,3 mm de espessura e grs, revestida internamente em papel couchê branco de 115 gr, no formato da capa: 200 mm de comprimento x 275 mm de altura, impressão em 4/0 cores, acabamento externo laminado com brilho, miolo em papel offset 90gr. (Arte a ser fornecida pelo município). Abaixo da arte será impresso a identificação da matéria LÍNGUA PORTUGUESA.	2	R\$ 9,50	R\$10,00
3	Caderno brochurão personalizado , do tipo vertical, 96 folhas, costurado, pautado e margeado nas folhas frente e verso, capa e contra capa dura em papelão de 1,3 mm de espessura e grs, revestida internamente em papel couchê branco de 115 gr, no formato da capa: 200 mm de comprimento x 275 mm de altura, impressão em 4/0 cores, acabamento externo laminado com brilho, miolo em papel offset 90gr. (Arte a ser fornecida pelo município). Abaixo da arte será impresso a identificação da matéria MATEMATICA.	2	R\$ 9,50	R\$10,00
4	Caderno brochurão personalizado , do tipo vertical, 96 folhas, costurado, pautado e margeado nas folhas frente e verso, capa e contra capa dura em papelão de 1,3 mm de espessura e grs, revestida internamente em papel couchê branco de 115 gr, no formato da capa: 200 mm de comprimento x 275 mm de altura, impressão em 4/0 cores, acabamento externo laminado com brilho, miolo em papel offset 90gr. (Arte a ser fornecida pelo município). Abaixo da arte será impresso a identificação da matéria HISTORIA.	1	R\$ 9,50	R\$9,50
5	Caderno brochurão personalizado , do tipo vertical, 96 folhas, costurado, pautado e margeado nas folhas frente e verso, capa e contra capa dura em papelão de 1,3 mm de espessura e grs, revestida internamente em papel couchê branco de 115 gr, no formato da capa: 200 mm de comprimento x 275 mm de altura, impressão em 4/0 cores, acabamento externo laminado com brilho, miolo em papel offset 90gr. (Arte a ser fornecida pelo município). Abaixo da arte será impresso a identificação da matéria GEOGRAFIA.	1	R\$ 9,50	R\$9,50
6	Caderno brochurão personalizado , do tipo vertical, 96 folhas, costurado, pautado e margeado nas folhas frente e verso, capa e contra capa dura em papelão de 1,3 mm de espessura e grs, revestida internamente em papel couchê branco de 115 gr, no formato da capa: 200 mm de comprimento x 275 mm de altura, impressão em 4/0 cores, acabamento externo laminado com brilho, miolo em papel offset 90gr. (Arte a ser fornecida pelo município). Abaixo da arte será impresso a identificação da matéria CIÊNCIAS.	1	R\$ 9,50	R\$9,50
7	Caderno de desenho personalizado , tipo horizontal, 96 folhas, capa dura em papelão de 1,5mm de espessura e 90 grs, revestida internamente em papel couchê branco de 150 gr, no formato 275mm de comprimento x 200mm de largura, impressão em 4/0 cores, acabamento externo da capa plastificado, miolo sem impressão/margens em papel offset branco 90 grs. Espiral em plástico preto de filamento de 2.5mm. (Arte a ser fornecida pelo município).	1	R\$ 8,21	R\$8,21
8	Caderno de caligrafia personalizado , do tipo vertical, 48 folhas, costurado, pautado e margeado nas folhas frente e verso, capa e contra capa dura em papelão de 1,3 mm de espessura e 780grs, revestida internamente em papel couchê branco de 115 gr, no formato da capa: 190 mm de comprimento x 240 mm de altura, impressão em 4/0 cores, acabamento externo laminado com brilho, miolo em papel offset 90gr. (Arte a ser fornecida pelo município).	2	R\$ 7,66	R\$15,32
VALOR TOTAL			R\$338.976,00	

Documento Assinado Digitalmente por: VANESSA MICHELLE DE CARVALHO FERNANDES, JOSEILITO GOMES DA SILVA
Acesse em: https://etce.tce-pe.gov.br/ppa/validadoc.seam?codigo_documento=6603419a-a872-4711-9079-60d560d899398






2.2. O preço a ser praticado está devidamente registrado neste instrumento e é considerado completo, seja, abrangem todos os encargos de natureza tributária, previdenciária, transporte, ou de qualquer outra forma, que direta ou indiretamente possam incidir sobre o objeto;

2.3. O preço unitário para fornecimento do objeto de registro será o de menor preço inscrito nesta Ata de Registro de Preço ofertado **Processo Licitatório nº031/2022 – Pregão Eletrônico nº 015/2022**, de acordo com a ordem de classificação das respectivas propostas de que integram este instrumento independente de transcrição, pelo prazo de validade do registro;

2.4. Quando o preço registrado se tornar superior ao preço praticado no mercado por motivo superveniente, o Órgão Gerenciador deve convocar os Fornecedores para negociarem a redução dos preços aos valores praticados pelo mercado;

2.5. Os Fornecedores que não aceitarem reduzir seus preços aos valores praticados pelo mercado deverão ser liberados do compromisso assumido, sem aplicação de penalidade;

2.6. Quando o preço de mercado se tornar superior aos preços registrados e o Fornecedor não puder comprovadamente cumprir o compromisso, o Órgão Gerenciador pode:

2.6.1. Liberar o Fornecedor do compromisso assumido, caso a comunicação ocorra antes do pedido de fornecimento, e sem aplicação da penalidade se confirmada a veracidade dos motivos e comprovantes apresentados;

2.6.2. Convocar os demais Fornecedores para assegurar igual oportunidade de negociação.

2.7. Não havendo êxito nas negociações, o Órgão Gerenciador deve proceder à revogação da Ata de Registro de Preços ou dos itens correspondentes do referido fornecedor, adotando as medidas cabíveis para obtenção da contratação mais vantajosa;

2.8. Não serão possíveis reequilíbrios e reajustes na Ata de Registro de Preços;

2.9. Os preços registrados nos contratos derivados da Ata, todavia, poderão ser revistos e/ou reajustados mediante requerimento formal do Fornecedor ou mediante solicitação formal do Órgão Gerenciador e/ou do eventual CONTRATANTE;

2.10. A Revisão dos preços registrados nos contratos derivados da Ata ocorrerá no caso de desequilíbrio da equação econômico-financeira inicial deste instrumento;

2.11. O Reajuste dos preços registrados nos Contratos derivados da Ata, somente ocorrerá quando do transcurso do prazo de 12 (doze) meses contados da data da apresentação da proposta e deverá observar o Índice Nacional de Preços ao Consumidor Amplo (IPCA), conforme prevê o inciso III, do artigo 1º da Lei Estadual (PE) nº12.525/2003, aplicado ao caso por analogia em face a omissão de previsão na legislação municipal

3. DOS ÓRGÃOS PARTICIPANTES

3.1. É participante deste registro de preços a Secretaria Municipal de Educação.

3.2. A(s) empresa(s) Detentora(s) da Ata de Registro de Preço oriunda do certame deverá(ão) manter as mesmas condições de qualidade do objeto licitado, bem como a observância de todas as suas obrigações previstas neste registro de preços, indiscriminadamente, a todos os órgãos participantes deste registro de preços.

4. DAS ADESÕES POR ÓRGÃOS NÃO PARTICIPANTES

4.1. Desde que devidamente justificada a vantagem, a Ata de Registro de Preços, durante sua vigência,



pode ser utilizada por qualquer órgão ou entidade da Administração Pública que não tenha participado do certame licitatório, mediante anuência do Órgão Gerenciador e em observância aos limites previstos no Decreto Federal nº9.488/2018;

4.2. Os Órgãos e Entidades Não Participantes, quando desejarem fazer uso da Ata de Registro de Preços, devem consultar o Órgão Gerenciador, que se manifestará sobre a possibilidade de adesão, considerando se conveniente e oportuno, para indicar os possíveis Fornecedores e respectivos preços a serem praticados, obedecida a ordem de classificação;

4.3. Cabe ao Fornecedor da Ata de Registro de Preços, observadas as condições nela estabelecidas, inclusive quanto às negociações promovidas pelo Órgão Gerenciador, optar pela aceitação ou não do fornecimento decorrente de adesão a um Órgão Não Participante, desde que não prejudique as obrigações presentes e futuras decorrentes da Ata, assumidas com o Órgão Gerenciador e Órgãos Participantes;

4.4. Os Órgãos e Entidades Não Participantes devem, antes de solicitar adesão à Ata de Registro de Preços, realizar pesquisa prévia de mercado a fim de comprovar a vantajosidade dos preços registrados;

4.5. As aquisições ou contratações adicionais referidas neste item não podem exceder, por órgão ou entidade, a 50% (cinquenta por cento) dos quantitativos dos itens do instrumento convocatório e registrados na Ata de Registro de Preços para o Órgão Gerenciador e Órgãos Participantes;

4.6. O quantitativo decorrente das adesões à Ata de Registro de Preços não pode exceder, na totalidade, ao dobro do quantitativo de cada item registrado na Ata de Registro de Preços para o Órgão Gerenciador e Órgãos Participantes, independente do número de Órgãos Não Participantes que a aderirem.

5. DA(S) CONVOCAÇÃO(ÕES) PARA A(S) ASSINATURA(S) DO(S) CONTRATO(S)

5.1. A Detentora da Ata terá o prazo de 05 (cinco) dias úteis, contado a partir da notificação, para assinar o Contrato do objeto adjudicado;

5.2. A recusa injustificada da empresa Detentora da Ata em assinar o Contrato, aceitar ou retirar o instrumento equivalente, dentro do prazo estabelecido no item anterior, acarretará a aplicação das penalidades estabelecidas pela Administração, além do cancelamento do registro do fornecedor, em consonância com o disposto no edital que deu origem a essa Ata;

5.3. A contratação será precedida da inscrição do licitante no Registro Cadastral do Município e da emissão de Nota de Empenho, sendo convocado o adjudicatário para assinatura do termo de contrato;

5.4. No ato da contratação, se for o caso, a empresa Detentora da Ata deverá apresentar documento de procuração devidamente reconhecido em cartório, que habilite o seu representante a assinar o contrato em nome da empresa.

6. DOS PRAZOS DE VIGÊNCIA

6.1. A Ata de Registro de Preços resultante do certame terá vigência de **12 (doze) meses** contados a partir de sua assinatura, período no qual a Detentora da Ata se obriga a garantir o objeto e os preços registrados durante esse período;

6.2. Será obrigatório o Termo de Contrato nos casos previstos na Lei Federal nº8.666/93, quando a interessada será convocada para assinar o respectivo instrumento, dentro do prazo e condições estabelecidos, sob pena de recair o direito à contratação, sem prejuízo das sanções previstas na Lei Federal nº8.666/93 atualizada e subsequentes alterações, e no Edital; no entanto, tratando-se de fornecimento com execução imediata e integral, poderá ser aplicado, a critério da Administração, o que determina o §4º do artigo 62 da Lei de Licitação;

6.3. Em sendo formalizado o contrato, tendo em vista o disposto no item anterior, ele terá vigência de





12 (doze) meses a partir da assinatura do instrumento contratual, podendo ser prorrogado nos termos do art. 57, da Lei Federal nº8.666/93 e alterações.

6.4. Qualquer solicitação de prorrogação de prazos previstos, somente será analisada, se apresentada antes do decurso do prazo para tal e devidamente fundamentada;

6.5. Caso o adjudicatário não apresente situação regular no ato da convocação para a assinatura do contratual ou se recuse a assiná-lo nas condições estabelecidas na proposta aceita, poderão ser convocados para assinar a Ata de Registro de Preços os participantes remanescentes, observada a ordem de classificação, em igual prazo e nas mesmas condições, ou revogar a licitação, sem prejuízo das sanções previstas neste documento, e no art. 7º da Lei Federal nº10.520/2002, observada a ampla defesa e o contraditório.

7. DA VALIDADE DOS PRODUTOS REGISTRADOS

7.1. O objeto fornecido deverá atender os requisitos de garantias exigidas pelos órgãos de fiscalização oficiais;

7.2. Estando os produtos com a validade comprometida, a Detentora da Ata deverá fornecer novos produtos no prazo máximo de 30 (trinta) dias sem quaisquer custos adicionais;

7.3. Para fins de recebimento de todos os produtos licitados, será considerado como pré-requisito o peso, unidade e qualidade dos produtos registrados, em total correspondência as especificações previstas no Edital do **Processo Licitatório nº031/2022 – Pregão Eletrônico nº 015/2022.**

8. DA ESTRATÉGIA DE FORNECIMENTO

8.1. Os produtos deverão ser entregues na Secretaria Municipal de Educação, situada na Av. Governador Agamenon Magalhães, nº43, Bairro Prado, Gravata-PE, no horário de 07:00 às 13:00 horas, em dias úteis.

8.2. As entregas serão realizadas de conformidade com a Ordem de Fornecimento.

8.3. A Secretaria Municipal de Educação emitirá o cronograma de entrega no ato da realização do pedido,

9. DO ACOMPANHAMENTO E FISCALIZAÇÃO

9.1. Durante a vigência da Ata, sua execução será acompanhada e fiscalizada pelo órgão **CONTRATANTE** e, também, pela Secretaria Demandante, devendo a Detentora da Ata fornecer todas as informações solicitadas no prazo máximo de 05 (cinco) dias úteis após o recebimento da solicitação;

9.2. As decisões e providências que ultrapassarem a competência dos representantes deverão ser solicitadas aos seus superiores, no prazo do item anterior, visando à adoção das medidas necessárias;

9.3. A fiscalização e a gestão do contrato ficarão a cargo de servidores distintos designados pelo órgão **CONTRATANTE** que deverão acompanhar, fiscalizar e verificar a conformidade das entregas;

9.4. A Detentora da Ata deverá manter preposto, aceito pela Secretaria Demandante, estabelecido e registrado na assinatura da Ata, durante o período de sua vigência, para representá-la sempre que for necessário.

10. DAS OBRIGAÇÕES DO ÓRGÃO GERENCIADOR

10.1 Constituem obrigações do **ÓRGÃO GERENCIADOR:**



10.1.1A Secretaria Demandante, órgão gestor da Ata de Registro de Preços e deverá:

10.1.1.1 Assinar a ata de registro de preços

10.1.1.2 Providenciar a publicação inicial do extrato da Ata de Registro de Preços;

10.1.1.3 Autorizar os órgãos e entidades participantes do registro de preços a firmar os contratos de adesão nos quantitativos determinados;

10.1.1.4 Manter o controle dos quantitativos disponíveis para os participantes do registro de preço;

10.1.1.5 Verificar, periodicamente, a vantajosidade dos itens do objeto da Ata de Registro de Preços;

10.1.1.6 Aplicar, a qualquer momento, as penalidades previstas na Ata de Registro de Preços.

10.1.1.7 Acompanhar e fiscalizar a Ata de Registro de Preços;

10.1.1.8 Autorizar adesões a Ata de Registro de Preços;

10.1.1.9 Realizar pesquisa de mercado para identificação do valor máximo da licitação e consolidar os dados das pesquisas de mercado realizadas pelos órgãos e entidades participantes;

10.1.1.10 Gerenciar a Ata de Registro de Preço, providenciando a indicação sempre que solicitado, dos Fornecedores registrados para atendimento às necessidades do órgão ou entidade requerente;

10.1.1.11 Conduzir eventuais renegociações dos preços registrados;

10.1.1.12 Aplicar, garantida a ampla defesa e o contraditório, as penalidades decorrentes do descumprimento do pactuado na Ata de Registro de Preços;

10.1.1.13 Observar os limites estabelecidos para os Órgãos participantes e não participantes;

11. DAS OBRIGAÇÕES DO ÓRGÃO CONTRATANTE

11.1 Prestar à Contratada todos os esclarecimentos necessários para a execução da Ata de Registro de Preços e respectivos instrumentos contratuais;

11.2 Promover o apontamento no dia do recebimento dos produtos, bem como efetuar os pagamentos devidos, nos prazos determinados;

11.3 Notificar, formal e tempestivamente, a CONTRATADA sobre as irregularidades observadas no cumprimento da contratação;

11.4 Notificar a CONTRATADA, por escrito e com antecedência, sobre multas, penalidades e quaisquer débitos de sua responsabilidade;

11.5 Fiscalizar a execução da presente contratação por um representante da CONTRATANTE, ao qual competirá dirimir as dúvidas que surgirem no curso do fornecimento dos produtos ofertados e de tudo dará ciência à instância superior, conforme artigos da Lei Federal n.º 8.666/93;

11.6 A fiscalização de que trata o subitem acima não exclui nem reduz a responsabilidade da CONTRATADA pelos danos causados diretamente à CONTRATANTE ou a terceiros, decorrente de sua culpa ou dolo na execução da contratação em conformidade Lei Federal n.º 8.666/93.

12. DAS OBRIGAÇÕES DA CONTRATADA/DETENTORA DA ATA

12.1. Constituem obrigações da DETENTORA DA ATA:

12.2 Compromete-se a registrar o preço proposto pelo prazo de 12 (doze) meses;



- 12.3 Comunicar ao Gestor do Contrato, no prazo de 48 (quarenta e oito) horas qualquer anormalidade que impeça o fornecimento dos bens no prazo estipulado;
- 12.4 Fornecer o objeto no prazo estabelecido e no local indicado pela Administração, acompanhadas de notas fiscais para conferência, a qual ocorrerá no ato da entrega e no local de recebimento;
- 12.5 Fornecer material de boa qualidade e procedência, em estrita conformidade com as especificações exigidas no Termo de Referência;
- 12.6 Atender prontamente às requisições do CONTRATANTE na aquisição do objeto de Registro de Preços, na quantidade e especificações exigidas no prazo estabelecido na ordem de fornecimento ou no contrato;
- 12.7 Responsabilizar-se por todos e quaisquer prejuízos causados ao CONTRATANTE durante a vigência da ata e respectivos instrumentos contratuais, bem como os relativos à omissão pelos encargos trabalhistas, previdenciários, fiscais, comerciais e quaisquer outras exigências legais inerentes a este instrumento;
- 12.8 Responder, nos termos do art. 18 e seguintes da Lei n.º 8.078/90 – Código de Defesa do Consumidor, pelos vícios de qualidade ou quantidade dos materiais adquiridos, que os tornem impróprios ou inadequados ao consumo a que se destinam ou lhes diminuam o valor, sem prejuízo das demais disposições do CDC;
- 12.9 Indenizar quaisquer danos ou prejuízos causados ao CONTRATANTE, por ação ou omissão na aquisição do presente objeto;
- 12.10 Não transferir a outrem, no todo ou em parte, o objeto do Registro;
- 12.11 Selecionar e preparar os funcionários responsáveis pelo fornecimento e indicar o responsável que a responderá por todos os atos e comunicações formais;
- 12.12 Sujeitar-se à ampla e irrestrita fiscalização por parte da Administração, prestando todos os esclarecimentos solicitados;
- 12.13 Prestar as informações solicitadas pelo CONTRATANTE;
- 12.14 Facilitar a fiscalização da Administração, quando da entrega dos itens;
- 12.15 Comunicar imediatamente aos eventuais ao CONTRATANTE sobre qualquer defeito apresentado nos itens;
- 12.16 Arcar com o pagamento de todos os tributos e encargos que incidam sobre o produto fornecido, bem como pelo seu transporte, embalagem e seguro até o local determinado para a sua entrega;
- 12.17 Manter as mesmas condições de habilitação durante a vigência da Ata de Registro de Preços e instrumentos contratuais;
- 12.18 Cumprir todas as especificações previstas no instrumento convocatório que deu origem Ata de Registro de Preços;

13. DO PRAZO E DA FORMA DE PAGAMENTO

13.1. Os pagamentos devidos serão conforme requisição e entrega dos produtos, ou seja, de modo parcelado.

13.2. A CONTRATADA deverá apresentar a Nota Fiscal/Fatura com descrição do objeto e quantidade discriminada e acompanhada da requisição dos mesmos.





13.3. O Pagamento somente será efetivado depois de verificada a regularidade fiscal da empresa, ficando a CONTRATADA ciente de que as certidões apresentadas no ato da contratação deverão ser renovadas no prazo de seus vencimentos.

13.4. O CONTRATANTE se obriga a efetuar o pagamento nas condições estabelecidas;

13.5. O pagamento será realizado mediante emissão de nota fiscal, em até 30 (trinta) dias após a entrega e aceitação dos produtos;

13.6. Em caso de irregularidade na emissão dos documentos fiscais, o prazo de pagamento será contado a partir de sua reapresentação, desde que devidamente regularizados;

13.7. No caso de aplicação de alguma multa o pagamento ficará sobrestado até a integral quitação da mesma. O CONTRATANTE poderá se assim entender, descontar o valor de multas por ventura aplicadas, em quaisquer pagamentos que realizar à CONTRATADA.

14. DAS PENALIDADES

14.1. Comete infração administrativa nos termos da Lei Federal nº8.666/93 e alterações e da Lei nº 10.520/2002, a Contratada que:

14.1.1. Inexecutar total ou parcialmente qualquer das obrigações assumidas em decorrência da contratação;

14.1.2. Ensejar o retardamento da execução do objeto;

14.1.3. Fraudar na execução do contrato;

14.1.4. Comportar-se de modo inidôneo;

14.1.5. Cometer fraude fiscal;

14.1.6. Não mantiver a proposta.

14.2. A Contratada que cometer qualquer das infrações discriminadas no subitem acima ficará sujeita, sem prejuízo da responsabilidade civil e criminal, às seguintes sanções:

14.2.1. Advertência por faltas leves, assim entendidas aquelas que não acarretem prejuízos significativos ao Contratante;

14.2.2. Multa moratória de 0,3% (três décimos por cento) por dia de atraso injustificado sobre o valor da parcela inadimplida, até o limite de 30 (trinta) dias;

14.2.3. Multa compensatória de 10% (dez por cento) sobre o valor total do contrato, no caso de inexecução total do objeto;

14.2.4. Em caso de inexecução parcial, a multa compensatória, no mesmo percentual do subitem acima, será aplicada de forma proporcional à obrigação inadimplida;

14.2.5. Suspensão de licitar e impedimento de contratar com a Administração, pelo prazo de até 2 (dois) anos;

14.2.6. Impedimento de licitar e contratar com o Município com o consequente descredenciamento no cadastro de fornecedores pelo prazo de até 5 (cinco) anos;

14.2.7. Declaração de inidoneidade para licitar ou contratar com a Administração Pública, enquanto perdurarem os motivos determinantes da punição ou até que seja promovida a reabilitação perante a própria autoridade que aplicou a penalidade, que será concedida sempre que a Contratada ressarcir a

Comissão Permanente de Licitação/Comissão de Pregão

Rua Izaltino Poggi, nº265, 1º andar, sala 109, Bairro Prado, Gravata/PE- CEP: 55.642-160

E-mail: colgravata@gmail.com e cpl@prefeituradegravata.pe.gov.br

Fone: (81) 3299-1899 – RAMAL:1020

MARCELO
ROBERTO
MACEDO:05
949950860

Assinado de forma
digital por MARCELO
ROBERTO
MACEDO:0594995086
0.
Data: 2022.11.01
11:33:58 -03'00'



Contratante pelos prejuízos causados;

14.3. Também ficam sujeitas às penalidades do art. 87, III e IV, da Lei Federal nº8.666/93 e alterações a Contratada que:

14.3.1. Tenha sofrido condenação definitiva por praticar, por meios dolosos, fraude fiscal no recolhimento de quaisquer tributos;

14.3.3. Demonstre não possuir idoneidade para contratar com a Administração em virtude de atos ilícitos praticados;

14.4. A aplicação de qualquer das penalidades previstas realizar-se-á em processo administrativo que assegurará o contraditório e a ampla defesa à Contratada, observando-se o procedimento previsto na Lei Federal nº8.666/93, e subsidiariamente a Lei nº9.784/99;

14.5. A autoridade competente, na aplicação das sanções, levará em consideração a gravidade da conduta do infrator, o caráter educativo da pena, bem como o dano causado à Administração, observado o princípio da proporcionalidade.

14.6. As penalidades serão obrigatoriamente registradas no cadastro de fornecedores do município

15. DAS DISPOSIÇÕES FINAIS

15.1. No preço total do objeto deverão estar inclusos todos os tributos (impostos, taxas e contribuições), sejam federais, estaduais e municipais, bem como frete, logística (carregamento e descarregamento do material), comissões, pessoal, embalagem, encargos sociais e trabalhistas, assim como demais insumos inerentes que incidam ou venham a incidir sobre o objeto, sejam de que naturezas forem;

15.2. Os casos omissos neste Instrumento serão resolvidos pelas normas contidas no Edital do **Processo Licitatório nº031/2022 – Pregão Eletrônico nº 015/2022** e nos termos da legislação pertinente;

15.3. O Fornecedor fica obrigado a manter durante a execução deste instrumento, todas as condições de habilitação e qualificação estipuladas para participação na licitação;

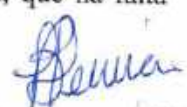
16. DO CANCELAMENTO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS

16.1. Este Registro de Preços poderá ser cancelado a qualquer tempo por inobservância de qualquer de suas cláusulas, independentemente de notificação judicial ou extrajudicial e também, nos casos de Falência, Recuperação Judicial, Recuperação Extrajudicial ou Dissolução da **CONTRATADA**, bem como da transferência do presente Contrato, no todo ou em parte, imperícia, negligência ou imprudência na durante a execução do fornecimento, conforme preceitua a Seção V, do capítulo III, da Lei Federal nº8.666/93 e suas alterações, assegurados o contraditório e a ampla defesa.

16.1.1 Não se aplicará o cancelamento por motivo de recuperação judicial, de que trata o item anterior, caso a empresa detentora da ata já tenha tido o plano de recuperação homologado em juízo, devendo este ser comprovado por certidão emitida pela instância judicial competente que certifique que a empresa está apta econômica e financeiramente a cumprir com as obrigações assumidas.

17. DA SUCESSÃO

17.1. Este Registro de Preço obriga as partes **CONTRATANTES** e aos seus sucessores, que na falta delas assumem a responsabilidade pelo seu integral cumprimento.





18. DA PUBLICAÇÃO

18.1. Esta Ata de Registro de Preço terá o seu extrato publicado no Diário Oficial dos Municípios do Estado de Pernambuco, como condição de sua eficácia, na forma preconizada no parágrafo único do artigo 61, da Lei Federal nº8.666/93 e alterações.

19. DO FORO

19.1. Fica eleito o Foro da Comarca da cidade de Gravatá, Estado de Pernambuco, para discussões de litígios decorrentes do objeto desta especificação, com renúncia de qualquer outro, por mais privilegiado que se configure.

Gravatá/PE, 20 de outubro de 2022

IRANICE BATISTA DE LIMA
SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO
CONTRATANTE

MARCELO
ROBERTO
MACEDO:0594
9950860

Assinado de forma
digital por MARCELO
ROBERTO
MACEDO:05940950860
Dados: 2022.11.01
11:05:09 -03'00'

MARCELO ROBERTO MACEDO
COMERCIAL NOVA TRAPICHE LTDA
CONTRATADA

VISTO JURÍDICO

TESTEMUNHAS:

CPF Nº _____

CPF Nº _____